



BILANCIO SOCIALE 2015



LA GLOBALIZZAZIONE, SE NON VUOLE AVERE EFFETTI INUMANI,
RICHIEDE ANCHE UNA GLOBALIZZAZIONE DELL'ETICA.
(HANS KUNG)

■ BILANCIO SOCIALE 2015

A Enrico Sandrini

nostro Segretario, prezioso collaboratore e caro amico

INDICE

PREMESSA

PERCHE' IL BILANCIO SOCIALE

1. ADICONSUM TOSCANA

CHI SIAMO

COSA FACCIAMO

AMBITI DI INTERVENTO

2. ASSETTO ORGANIZZATIVO

GLI ORGANI STATUTARI

LE SEDI TERRITORIALI DI ADICONSUM

LE RISORSE UMANE

I SOCI - DATI TESSERAMENTO 2015

3. GLI STAKEHOLDERS: SINERGIE E COLLABORAZIONI

4. LE ATTIVITA' 2015

L' ATTIVITA' DI CONSULENZA E CONCILIAZIONE

INIZIATIVE E PROGETTI

5. GLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

I MASS MEDIA

IL SITO

6. DATI ECONOMICI 2015

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

PREMESSA

Perché il bilancio sociale

La globalizzazione, se non vuole avere effetti inumani, richiede anche una globalizzazione dell'etica (Hans Kung).

È da questa riflessione che come Associazione che tutela i consumatori, prendiamo spunto per dare una risposta al perché abbiamo deciso ormai da anni, di redigere il bilancio sociale.

Per le Associazioni no profit, il bilancio sociale non è uno strumento obbligatorio che quindi nessuno ci può imporre di fare, se non quel senso di responsabilità e quell'etica che da sempre ci contraddistingue e ci impone la massima trasparenza verso i nostri consumatori e le nostre comunità di riferimento. Ormai da 5 anni, abbiamo deciso di comunicare all'esterno, attraverso lo strumento del Bilancio sociale, le nostre attività, il nostro operato, i nostri programmi e gli obiettivi e i risultati raggiunti, convinti che il bilancio sociale sia, per la nostra associazione *lo strumento che legittima il nostro ruolo di soggetto non solo in termini strutturali, ma soprattutto morali nei confronti dei cittadini e consumatori che si rivolgono all'Associazione per ricevere assistenza, tutela ed informazione.*

Per noi è il momento in cui si concretizza il legame con il territorio, il mezzo utile per riassumere e veicolare l'insieme dei valori, delle risorse e degli obiettivi di una organizzazione non profit, nonché i risultati raggiunti in termini economici e sociali.

Come ogni anno, anche il documento finale relativo all'anno 2015, pressoché uguale nell'impostazione, vuole essere, dunque, lo strumento più efficace per comunicare ai nostri stakeholders la mission associativa, rendicontando l'attività svolta e affidando ai dati la voce per poter trarre riflessioni e delineare gli scenari attuali al fine di programmare al meglio le attività future.

1. ADICONSUM TOSCANA

- Chi siamo

ADICONSUM TOSCANA è una Associazione autonoma e senza scopo di lucro, promossa dalla Cisl, i cui obiettivi principali sono l'informazione e la tutela dei diritti e degli interessi dei cittadini/consumatori/utenti, nonché l'educazione degli stessi per un consumo più consapevole. Costituita nel 1987, è una struttura che ad oggi vanta sedi territoriali in tutta la Toscana accreditate presso la Regione Toscana. Fa parte del Comitato Regionale dei Consumatori e degli Utenti (CRCU) istituito presso la Regione Toscana e della RETE PRONTOCONSUMATORE .

E' socio fondatore del Centro Tecnico del Consumo, associazione di 2° livello delle Associazioni dei Consumatori .

Dal 2004 è iscritta nella sezione A del Registro Regionale delle Associazioni di promozione sociale, articolazione provinciale di Firenze.

Adiconsum Toscana intrattiene costanti rapporti con le istituzioni e con le aziende di servizio pubblico, partecipa ai tavoli di confronto con le associazioni regionali e territoriali di rappresentanza imprenditoriale e viene frequentemente consultata dalle Istituzioni Regionali, Enti Locali, dalle Authorities in occasione delle decisioni importanti in materia di consumo.

L'Associazione si ispira ai principi della partecipazione democratica, della solidarietà, della promozione sociale, dell'autonomia e della responsabilità e a tutti i principi della nostra Nazione e su cui è stata fondata l'Unione Europea.

Nell'ambito dell'attività di concertazione, ha stipulato numerosi protocolli di intesa, per l'eliminazione delle clausole abusive dai contratti, per la trasparenza delle tariffe , per la qualità del servizio e per la gestione dei reclami con procedure extragiudiziali come la conciliazione paritetica. Adiconsum Toscana dispone di un servizio di consulenza ai cittadini che possono accedere liberamente agli sportelli e alle sedi dell'Associazione presenti sul territorio toscano. I consulenti e gli operatori degli sportelli, Soci dell'Associazione, svolgono soprattutto un'attività di informazione ai consumatori sui loro diritti , sulle leggi in vigore e sulle soluzioni possibili per risolvere i loro problemi. Adiconsum Toscana è anche dotata di un proprio Centro Giuridico, tra le cui finalità

rientra anche l'informazione legale extragiudiziale agli associati fornita dai professionisti soci dell'Associazione che ne condividono gli obiettivi e con tali attività ne realizzano gli scopi.

Cosa facciamo

ADICONSUM Toscana opera su tutto il territorio toscano per promuovere e coordinare l'attività delle strutture decentrate con modalità, finalità e organi analoghi a quelli previsti a livello regionale, promuove la cultura associativa fra i consumatori ed utenti, istituzioni, forze sociali produttori ed erogatori di beni e servizi.

Ha il compito di favorire la partecipazione democratica degli associati attraverso momenti di studio, informazione, confronto, dibattito, sia all'interno che all'esterno dell'associazione, e coinvolge in varie forme gli associati nell'elaborazione e nell'attuazione dei progetti e delle iniziative volte alla tutela collettiva.

Tutela gli interessi economici e giuridici dei consumatori ed utenti promuovendo una cultura conciliativa per la risoluzione delle controversie.

L'Associazione promuove azioni a favore della tutela dei diritti dei cittadini/consumatori e utenti, ovvero sul corretto utilizzo dei mezzi pubblicitari, della garanzia e qualità dei prodotti e beni di consumo, sull'accertamento delle clausole vessatorie nei contratti, l'eliminazione di ogni pratica contrattuale e commerciale scorretta ed abusiva, la prevenzione del fenomeno dell'usura e del sovraindebitamento e promuove, inoltre, il controllo sociale dei servizi stimolandone una equilibrata diffusione e verificandone il livello qualitativo.

Adiconsum Toscana opera in collaborazione con le altre Associazioni, Organizzazioni e Comitati di consumatori operanti sul territorio nazionale regionale e territoriale e con le altre Organizzazioni europee e internazionali di consumatori per sviluppare un adeguato movimento consumeristico al fine di contrattare con Enti, Associazioni, Imprese, Istituzioni pubbliche e private normative e principi che assicurino adeguate informazioni, trasparenza e controllo e/o miglioramento della qualità dei prodotti di servizio ai cittadini.

Adiconsum Toscana attraverso la promozione di iniziative di informazione e di educazione per il consumo eco-compatibile, per l'uso razionale dell'energia e lo sviluppo delle energie alternative, nella salvaguardia dell'ambiente e dell'ecosistema, contribuisce a sviluppare una sensibilità cittadina in tema di tutela dell'ambiente e della salute.

- **Ambiti di intervento**

Gli ambiti di intervento di Adiconsum sono:

- **TELECOMUNICAZIONI/TECNOLOGIA** ([tv digitale](#), pay tv, banda larga, [internet](#), media digitali, [telefonia](#), diritto d'autore, [commercio elettronico](#), sicurezza, accesso alla rete, nuove tecnologie emergenti);
- **SANITÀ/SALUTE** (farmaci, diritto alla salute, responsabilità medica, servizi sanitari)
- **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE** (diritto di accesso agli atti, semplificazione del rapporto cittadino/pubblica amministrazione)
- **COMMERCIO E ALIMENTAZIONE** (contratti e garanzie, sicurezza e qualità dei prodotti, etichettatura e tracciabilità dei prodotti, educazione alimentare)
- **CASA** (contratti di compravendita, mutui, ristrutturazione, qualificazione energetica)
- **ENERGIA** (bollette, utenze, contratti, risparmio energetico)
- **TRASPORTI/TURISMO** (carte dei servizi, pacchetti viaggio, servizi turistici)
- **SCUOLA** (formazione e informazione al consumo consapevole)
- **FISCO** (credito e usura)
- **BANCHE E ASSICURAZIONI** (accesso al credito, tassi mutui e prestiti, contratti)

2. ASSETTO ORGANIZZATIVO

• Organi statutari

Il Congresso regionale, il Consiglio regionale, Il Segretario generale, il Comitato di segreteria, il Comitato esecutivo e il Collegio dei Revisori sono gli organi sociali preposti allo svolgimento dell'attività istituzionale.

Il Congresso Regionale

Funzioni	• Il Congresso Regionale è il massimo organo deliberante di ADICONSUM Toscana. Esso e' costituito dai rappresentanti dei soci espressi dalle strutture e associazioni aderenti e dai rappresentanti dei soci individuali delegati su base territoriale , secondo modalità e criteri definiti dal Consiglio Il congresso ha tutti i poteri per conseguire le finalità sociali ed in particolare: ➤ elegge i componenti del Consiglio Regionale di cui all'art.12; ➤ fissa gli indirizzi programmatici dell'attività di ADICONSUM Toscana per il quadriennio successivo
-----------------	---

Il Consiglio Regionale

Funzioni	• Il Consiglio Regionale elegge al suo interno il Segretario generale e, sentita la sua proposta , elegge da due a quattro componenti il Comitato di Segreteria. Il Consiglio Regionale quale organo deliberativo permanente: ➤ formula il programma annuale dell'Associazione sulla base delle direttive approvate dal Congresso; ➤ approva i bilanci preventivi e consuntivi predisposti dal Comitato di Segreteria e le relative relazioni; ➤ convoca il Congresso Regionale; ➤ istituisce, su proposta del Comitato di Segreteria, i settori, i servizi e gli uffici stabilendone le attribuzioni; ➤ approva, su proposta del Comitato di Segreteria, il Regolamento dello Statuto; ➤ elegge i componenti del Collegio dei revisori dei conti dell'Associazione; g-delibera a maggioranza dei 2/3 dei presenti eventuali cooptazioni di membri motivata da esigenze di rappresentanza territoriale o settoriale; il numero dei membri cooptati non puo' essere uguale o superiore al 50% dei membri eletti; ➤ approva il regolamento per la partecipazione dei soci aderenti e/o affiliati al Congresso dell'Associazione.
-----------------	---

Il Comitato Esecutivo

Funzioni	• Il Comitato Esecutivo, formato dai componenti il Comitato di Segreteria e da un segretario di ogni territorio, ➤ esamina e coordina le iniziative sulle politiche del consumerismo nei confronti delle Istituzioni e delle controparti; ➤ esamina e coordina nell'ambito delle scelte del Consiglio Generale lo stato della attività operativa dell'associazione ed il suo raccordo con le strutture e le attività nazionali/territoriali.
-----------------	--

Il Comitato di Segreteria

Funzioni	• Il Comitato di Segreteria è l'organo esecutivo delle deliberazioni assunte dal Congresso e dal Consiglio Regionale, impegna l'Associazione nei confronti di terzi, prende tutte le misure atte ad assicurare il normale funzionamento dell'Associazione. Inoltre il Comitato di Segreteria: ➤ predispone i regolamenti di carattere generale relativi anche al funzionamento dei servizi dell'Associazione; ➤ propone all'approvazione del Consiglio Regionale il regolamento generale dello Statuto, le eventuali sue modifiche, la convocazione del Congresso; ➤ convoca il Consiglio Regionale, determinandone l'ordine del giorno; ➤ predispone i bilanci consuntivi e preventivi da sottoporre all'approvazione del Consiglio Regionale; ➤ delibera le variazioni di bilancio, le eventuali riserve e la destinazione di nuove entrate; ➤ stabilisce entità e modalità delle contribuzioni dovute dalle strutture dell'Associazione agli organi centrali, nonché le quote associative annuali e periodiche da ratificare nel Consiglio Regionale; ➤ autorizza il Segretario generale Regionale ad accettare lasciti, donazioni, eredità, legati, atti di liberalità, sovvenzioni e contributi non in contrasto con le finalità dell'Associazione; ➤ decide l'azione o la costituzione in giudizio dell'associazione, delegando il Segretario generale o altro componente del Comitato di segreteria a sottoscrivere la procura; tale sottoscrizione impegna processualmente e nei confronti dei terzi dell'Associazione; ➤ ratifica i provvedimenti assunti dal Segretario generale in via d'urgenza; ➤ determina i responsabili dei settori operativi, dei Comitati tecnico-scientifici, sceglie collaboratori ed esperti. ➤ determina i rappresentanti dell'Associazione presso Comitati consultivi o decisionali di organismi pubblici o istituzionali;
-----------------	--

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">➤ determina i dirigenti e i responsabili periferici in assenza o nelle more della costituzione degli organi. |
|--|--|

Il Segretario generale regionale

Funzioni	• Il Segretario generale regionale è il legale rappresentante dell'Associazione. il Segretario Generale Regionale: ➤ convoca, presiede e coordina il Comitato di Segreteria e il Comitato esecutivo; ➤ presiede e coordina il Consiglio Regionale; ➤ coordina l'attività dell'Associazione ed è preposto ai rapporti esterni; ➤ delega per singoli atti o tipologia di essi i membri del Comitato di Segreteria.
-----------------	---

Il Collegio dei revisori

Funzioni	• il Collegio dei Revisori ➤ verifica la legittimità delle operazioni del Consiglio ➤ verifica periodicamente la cassa, i documenti e le registrazioni contabili con la redazione di un verbale ➤ verifica il bilancio consuntivo e preventivo prima della loro presentazione ➤ presenta annualmente la relazione al bilancio consuntivo.
-----------------	--

- **LE SEDI ADICONSUM SUL TERRITORIO**

La capillare diffusione sul territorio regionale presuppone un'Associazione coesa, ben articolata e insostituibile nella rilevazione di problemi che emergono quotidianamente, anticipando i canali di osservazione e di ascolto istituzionali.

E' quindi di primaria importanza lavorare per ricercare una sempre migliore forma di collaborazione e organizzazione necessaria alla creazione di sinergie a livello regionale, rispondenti alle nuove istanze della società che l'Associazione si troverà ad affrontare.

Attualmente ADICONSUM Toscana è presente su tutto il territorio regionale con 10 sportelli provinciali e 21 tra sportelli e punti di assistenza, accreditati presso la Regione Toscana.



SEDI E CONTATTI

<u>PROVINCE</u>	<u>SEDI</u>
<u>AREZZO SEGRETARIO PROVINCIALE</u> GIOVANNI CUCITI	sede : Via Michelangelo,116 - 52100 Arezzo telefono : 0575/355672 fax : 0575 24867 e-mail: arezzo@adiconsum.it sede: Via Gioco del Pallone, 7/9 - 52045 Foiano della Chiana (Ar) Telefono e Fax 0575/640047 e-mail : arezzo@adiconsum.it giulia.marignani@yahoo.it sede: Viale Gramsci, 96 - 52027 San Giovanni Valdarno (Ar) Telefono e Fax: 055/9121462 e-mail: arezzo@adiconsum.it sede: Via S.Puccio, 44 - 52037 - San Sepolcro (Ar) Telefono e fax: 0575/742893 e-mail: arezzo@adiconsum.it
FIRENZE- PRATO¹ <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> GRAZIA SIMONE <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> FRANCO BECOCCI	sede : Via Carlo del Prete 135 , 50127 Firenze telefono : 055 /3269042 - 055/4379684 fax : 055 /3269043 e -mail : firenze@adiconsum.it toscana@adiconsum.it sede : Via dell'Arcolaio 41/43 - 50137 Firenze telefono: 055/603278 - 055/603195 fax : 055/603278 e-mail: fnpquartiere2@virgilio.it sede : Piazza XXIV Luglio ,16/17 - 50053 Empoli (Fi) telefono: 0571 /72660 - 0571/700557 fax: 0571/76966 - 0571/1836282 e-mail: empoli@adiconsum.it sede : Via Caduti di Montelungo 20/22/24 -

¹ Territori in fase di accorpamento

■ BILANCIO SOCIALE 2015

	50032 Borgo San Lorenzo(Fi) telefono/fax : 055 / 8457343 e-mail: borgosanlorenzo@adiconsum.it sede : Via F.lli Cervi,40 - 50065 Pontassieve (Fi) telefono : 055/8368209 fax: 055/8313007 e-mail: notiziefnpvaldisieve@interfree.it sede : Via Pallacorda, 5 - 59100 Prato (Po) telefono: 0574/699103 fax: 0574/21076 e-mail: prato@adiconsum.it sede : Piazza XX Settembre, 36 - 59016 Poggio a Caiano (Po) telefono e fax: 055/8706629 e-mail: prato@adiconsum.it sede : Via Mazzini, 22 - 59021 Vaiano (Po) telefono: 0574/4987289 fax: 0574/4987069 e-mail: prato@adiconsum.it
SIENA-GROSSETO² <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> GIULIANO INNOCENTI <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> GUIDO PRATESI	sede : Via Curtatone, 2 - 53100 Siena (Si) Telefono e fax: 0577/43142 e-mail: siena@adiconsum.it sede : Via Senegal, 25 - Grosseto (Gr) telefono: 0564/24328 fax: 0564/418753 e-mail: grosseto@adiconsum.it sede : Corso Nasini,13 - 58033 Castel del Piano (Gr) telefono e fax: 0564/956683 telefono: 0564/24328 e-mail: casteldelpiano@adiconsum.it
<u>LIVORNO SEGRETARIO PROVINCIALE</u> ROBERTO PAGNI	sede : Via C.Goldoni,73 - 57125 Livorno (Li) telefono e fax: 0586/210416 e-mail: livorno@adiconsum.it sede: Via Lussemburgo 54- Loc. Scopaia 57128 Livorno (Li) tel. e fax 0586/851279

² Territori in fase di accorpamento

■ BILANCIO SOCIALE 2015

	e-mail : livorno@adiconsum.it sede : Via Don Minzoni,31 - 57023 Cecina (Li) telefono: 0586/681306 fax: 0586/635406 e-mail: cecina@adiconsum.it sede : Via Cavour,4 - 57014 Collesalveti (Li) telefono e fax: 0586/966409 e-mail: collesalveti@adiconsum.it sede : Via S. Francesco,67 - 57025 Piombino(Li) telefono: 0565/220249 fax: 0565/220104 e-mail: piombino@adiconsum.it sede : P.zza Virgilio,34/36 - 57037 Portoferraio (Li) telefono e fax: 0565/918020 e-mail: adiconsum.portoferra@katamail.com sede : Via dei Mille, 12 – fraz.Rosignano Solvay - 57013 Rosignano Marittimo (Li) telefono e fax: 0586/767846 e-mail: rosignano@adiconsum.it
<u>LUCCA SEGRETARIO PROVINCIALE</u> DONATELLA NELLI	sede : Viale Puccini, 1780 – 55100 Lucca telefono e fax : 0583/508816 e-mail: lucca@adiconsum.it sede : Via Gavinana,4 - 55015 Altopascio (LU) telefono e fax: 0583/216484 e-mail: lucca@adiconsum.it sede : Via Don A.Mei,35 - 55012 Capannori (Lu) telefono e fax: 0583/933041 e-mail: lucca@adiconsum.it sede : L.go Risorgimento,9- 55049 Viareggio (Lu) telefono: 0584/384459 fax: 0584/430727 e.mail: lucca@adiconsum.it

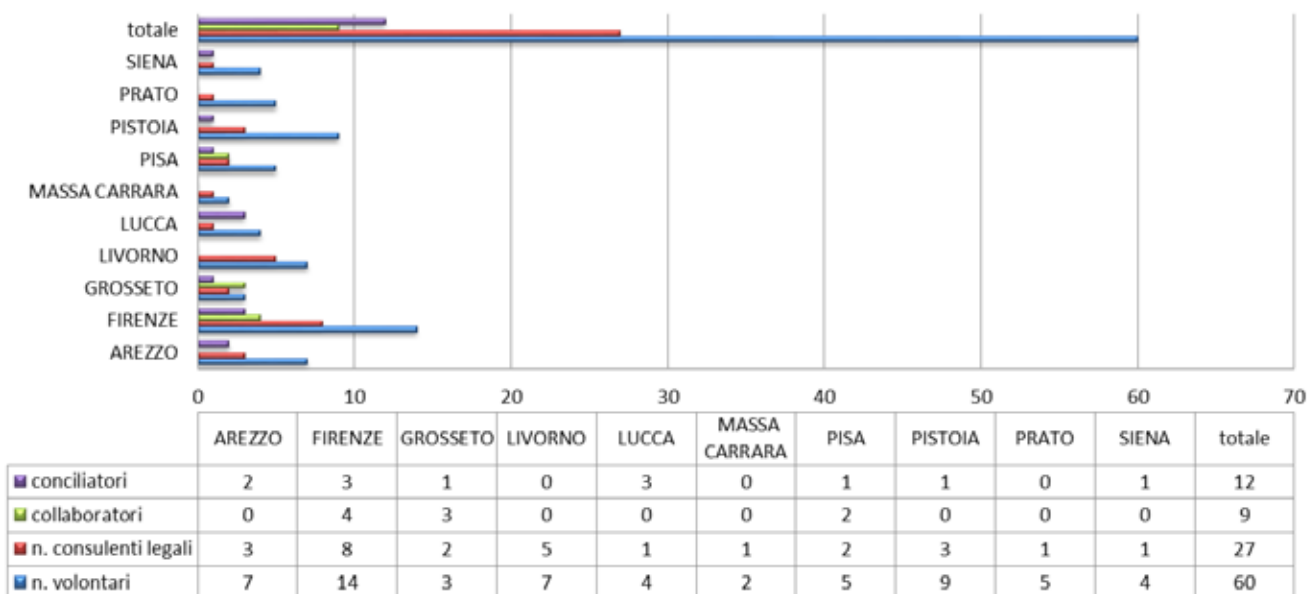
■ BILANCIO SOCIALE 2015

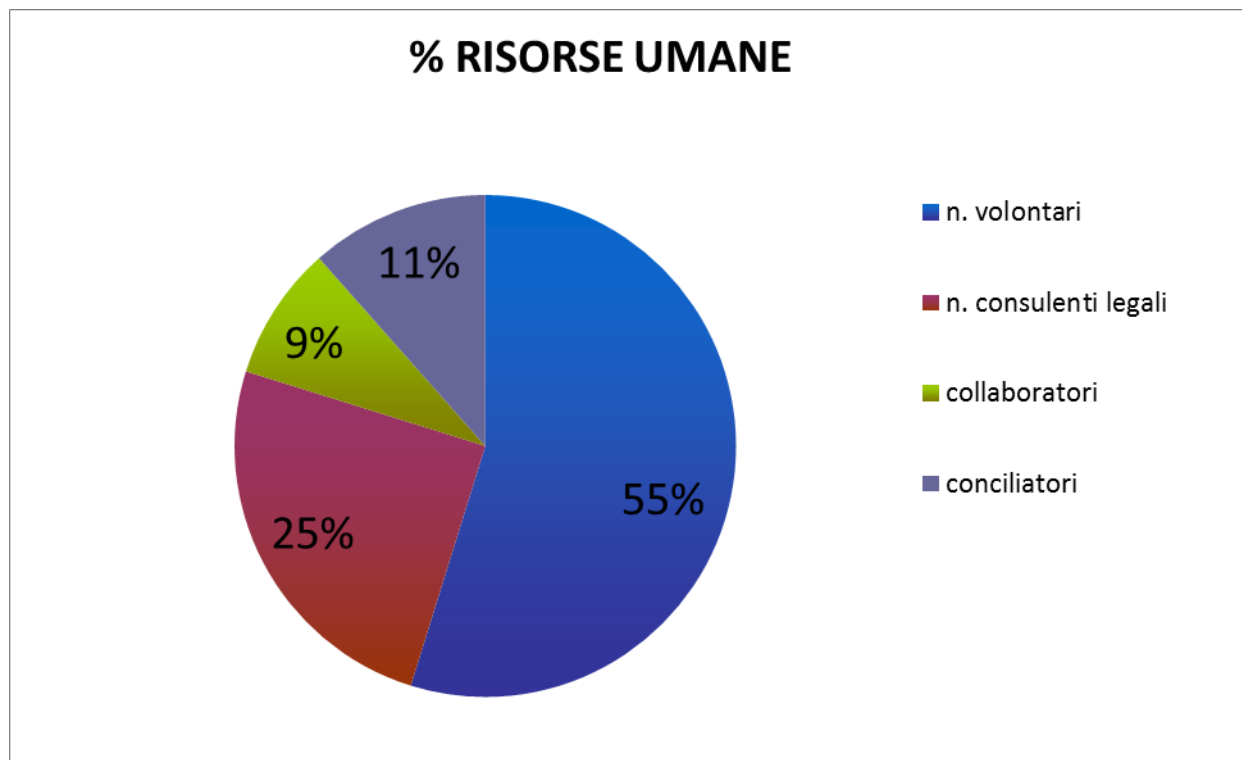
MASSACARRARA <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> ALESSANDRO BONGIORNI	sede : Via del Patriota,12 - 54100 Massa telefono: 0585/41772 fax: 0585/45460 e-mail: massacarrara@adiconsum.it
PISA <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> LUIGI BINI	sede : Via Corridoni, 36 - 56125 Pisa telefono: 050/518233 fax: 050/29467 e.mail: pisa@adiconsum.it
PISTOIA <u>SEGRETARIO PROVINCIALE</u> DENISA SIRA DOMENICHELLI	sede : Viale Matteotti,31 - 51100 Pistoia telefono: 0573/970148-49 fax: 0573/970121 tel.-segreteria generale: 0573/970148 e-mail: pistoia@adiconsum.it sede : Via del Salsero, 20/22 - 51016 Montecatini Terme (Pt) telefono: 0572/79999 - 0572/78803 fax: 0572/75375 e-mail: pistoia@adiconsum.it sede : Via Ugo Foscolo,10 - 51016 c/o Credito Coop.Valdinievole Montecatini Terme (Pt) telefono: 0572/520054 fax: 0572/2954572 e-mail: pistoia@adiconsum.it sede : Via del Loreto,6 - 51017 Pescia (Pt) telefono e fax: 0572/47158 e-mail: pistoia@adiconsum.it

➤ Le Risorse Umane

L'obiettivo costante dell'Associazione è quello di informare e educare i consumatori attraverso attività intraprese in favore della salvaguardia e della tutela dei diritti, grazie anche alla preziosa collaborazione del personale impiegato, rappresentato maggiormente da volontari, da legali e professionisti che realizzano azioni determinanti per il raggiungimento di sempre maggiori livelli di soddisfazione dei cittadini-consumatori e utenti. È essenziale dunque una attività costante e continua di formazione e aggiornamento del personale.

Distribuzione delle risorse umane per Provincia





- **I soci : dati tesseramenti 2015**

Secondo quanto previsto dallo Statuto possono essere Soci di Adiconsum:

- tutti i lavoratori, cittadini, consumatori ed utenti che condividono lo statuto di Adiconsum;
- le strutture e organizzazioni sindacali della CISL ai vari livelli categoriali e confederali, enti e cooperative che intendono contribuire e sostenere la tutela del consumatore utente;
- le associazioni, movimenti, leghe, circoli, gruppi organizzati purché i loro scopi richi amino gli interessi dei consumatori, dei cittadini, degli utenti, dei lavoratori e non siano in contrasto con le finalità di ADICONSUM Toscana.

La rappresentanza dei soci collettivi nella vita associativa viene regolata da apposite convenzioni approvate dal Consiglio Regionale. Ogni socio partecipa a tutte le attività e fruisce dei servizi di ADICONSUM; esercita il diritto di voto per eleggere gli organi statutariamente previsti e partecipa ad ogni manifestazione e sostiene le iniziative della vita associativa.

Il Ministero dello Sviluppo Economico con il Decreto del 21 dicembre 2012 n° 260, *“regolamento recante norme per l'iscrizione nell'elenco delle Associazioni dei Consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale ai sensi dell'art. 137 comma 2 del Codice del*

Consumo”, ha ridefinito il concetto di **iscritto** e ristabilito i criteri di individuazione del numero degli iscritti attribuibili a ciascuna AA. CC. che richiede l’iscrizione all’elenco tenuto presso il Ministero.

Il Decreto specifica che gli iscritti all’Associazione sono esclusivamente coloro che hanno espressamente manifestato la volontà di aderirvi attraverso una sottoscrizione considerata atto libero, volontario ed univoco di adesione all’Associazione dei Consumatori. Ai fini del riscontro del possesso del requisito numerico di associati, stabilito dalla legge, possono essere considerati soci tutti gli iscritti all’Associazione in forza di una manifestazione espressa distinta da ogni altra volontà di ottenere dall’Associazione singoli beni o servizi.

Il Decreto precisa che le iscrizioni devono essere comprovate dal pagamento di una quota associativa di importo non meramente simbolico corrisposto in forma tracciabile almeno una volta nel biennio anteriore alla relativa dichiarazione degli iscritti presentata dalle Associazioni.

L’attività di assistenza al cittadino fornita agli sportelli dell’Associazione comprende l’informazione e gli incontri con i consulenti professionisti. In generale si può ritenere che :

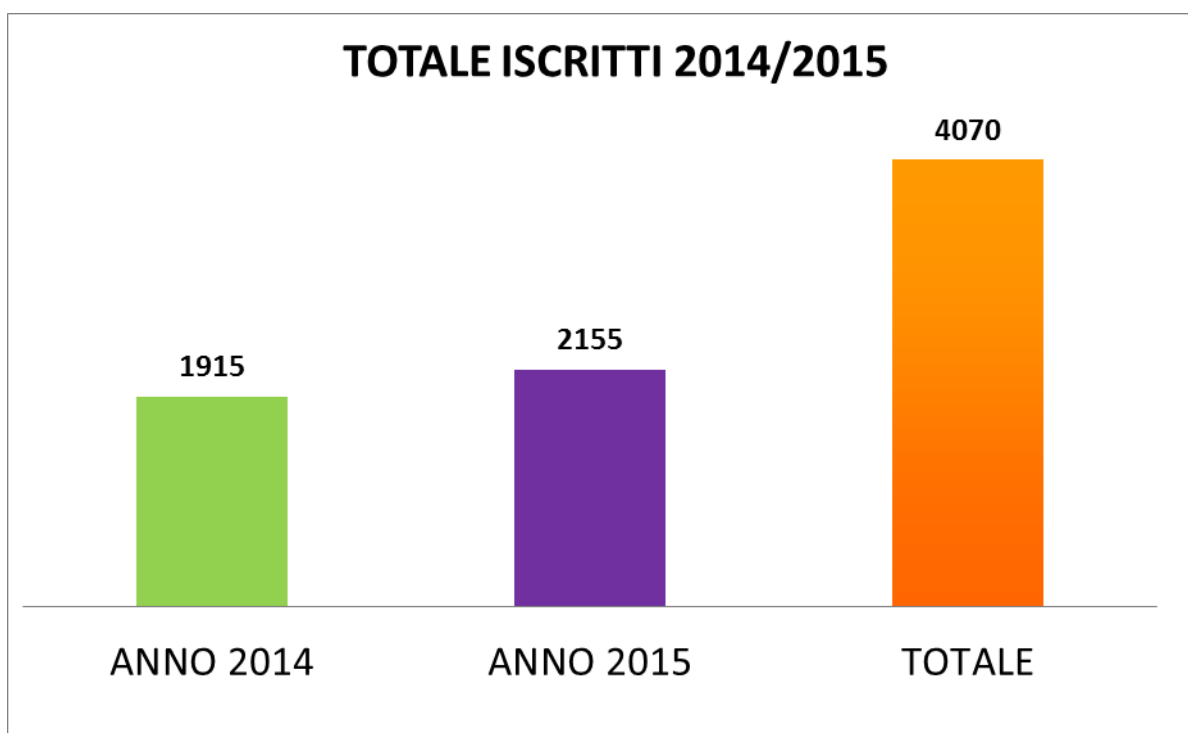
1. L’informazione è un dato che fornisce elementi di conoscenza, cioè informa su qualcosa con notizie e indicazioni, senza che ci sia da parte del cittadino la richiesta all’Associazione a procedere con azioni specifiche di incontri con i consulenti professionisti, come ad esempio, informazioni rivolte a conoscere l’esistenza e/o i contenuti delle carte del servizio, regolamenti, leggi, delibere ecc. In questo caso si può ricevere l’informazione presso gli sportelli di Adiconsum Toscana gratuitamente.
2. L’incontro con i consulenti professionisti è l’opera prestata da una persona che con adeguata professionalità da’ pareri e consigli su questioni di cui ha particolare competenza, avvalendosi anche di notizie e di documenti personali presentati dal cittadino, come ad esempio, i casi in cui il cittadino oltre all’informazione, come sopra descritta, chiede espressamente all’Associazione di verificare , sulla base dei suoi dati personali, se esistono o meno le condizione a procedere.

In questa circostanza le soluzioni possono essere le seguenti:

- Il cittadino dopo il parere del consulente decide di procedere e chiede l’intervento dell’Associazione. In questo caso è necessaria l’iscrizione e salvo casi particolari regolati con opportune convenzioni o accordi, il costo della tessera è di 35 euro, più le eventuali spese di spedizione della documentazione e delle fotocopie.

- Il cittadino dopo il parere del consulente decide di non procedere o comunque si riserva di decidere in un secondo tempo e pertanto la consulenza si conclude in occasione del primo incontro senza ulteriori azioni da parte dell'Associazione. In questo caso è necessaria l'iscrizione e il costo è di 5 euro.

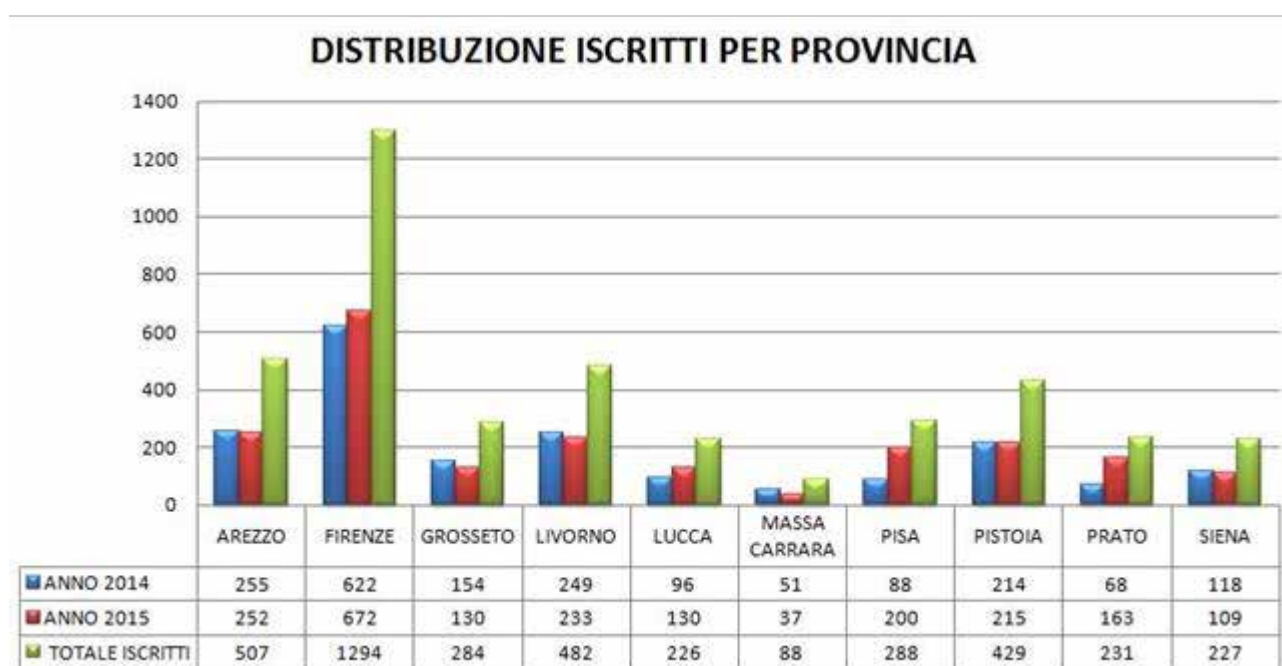
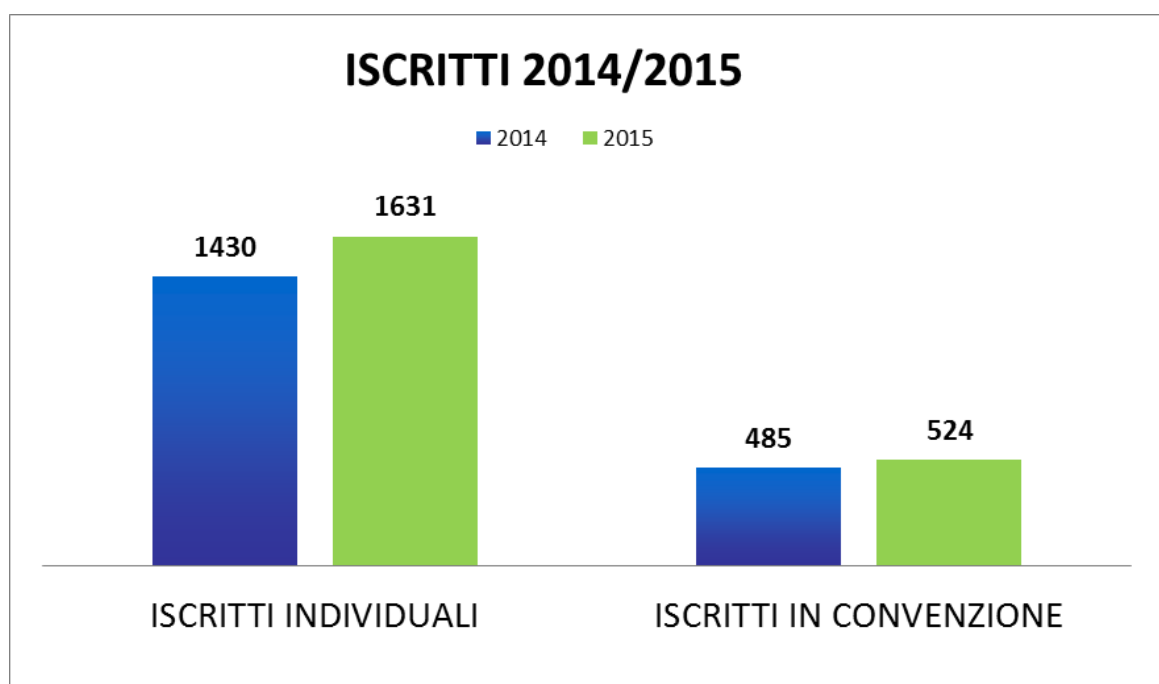
Il consumatore, per eventuali nuove necessità nell'anno corrente, che richiedono azioni verso terzi da parte dell'Associazione, dovrà integrare il costo tra quanto già versato e l'importo intero della tessera annuale, più le eventuali spese di spedizione della documentazione e delle fotocopie.

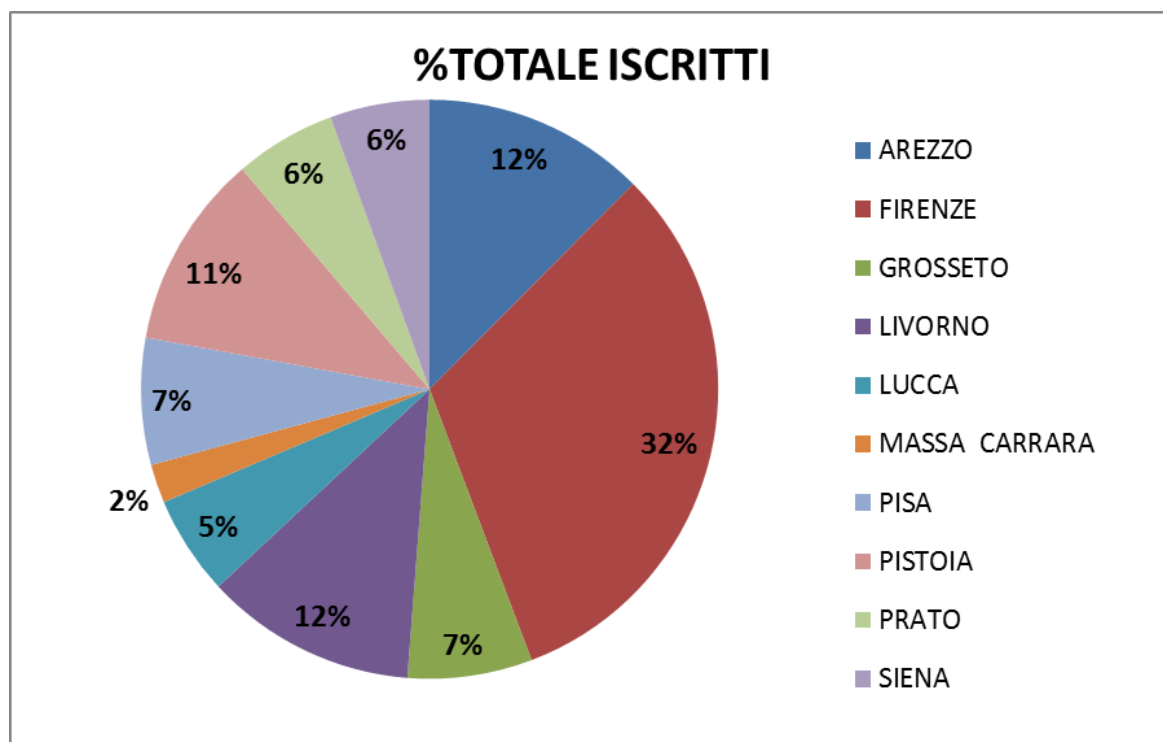


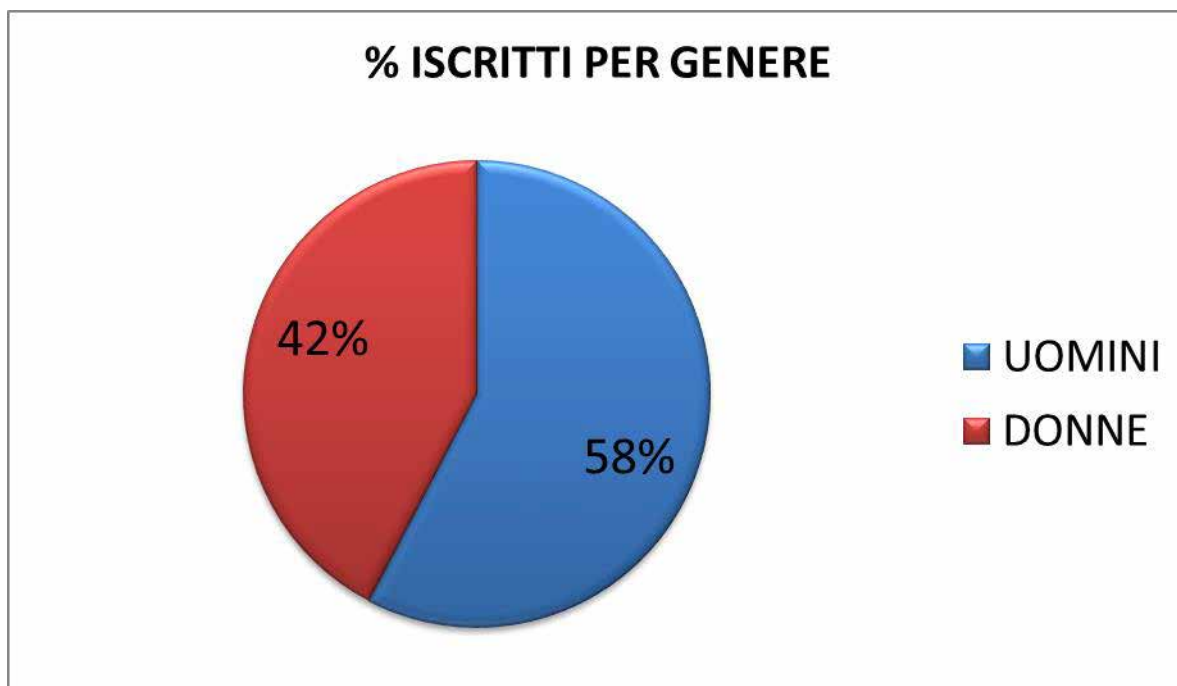
Dal grafico si evince un notevole aumento del numero degli iscritti, 240 iscritti in più rispetto al biennio 2013 -2014, dovuto sicuramente all'attività di assistenza e di fidelizzazione che Adiconsum svolge ogni anno, ma anche ad un leggero aumento degli iscritti in convenzione tramite patti associativi.

Infatti, Adiconsum promuovere ogni anno la sottoscrizione dei patti associativi, non solo con le Associazioni dei lavoratori (nel caso specifico di Adiconsum con la CISL), ma anche con tutte le altre Associazioni interessate, al fine di creare una rete di relazioni utili a rafforzare e consolidare le forme di tutela dei cittadini.

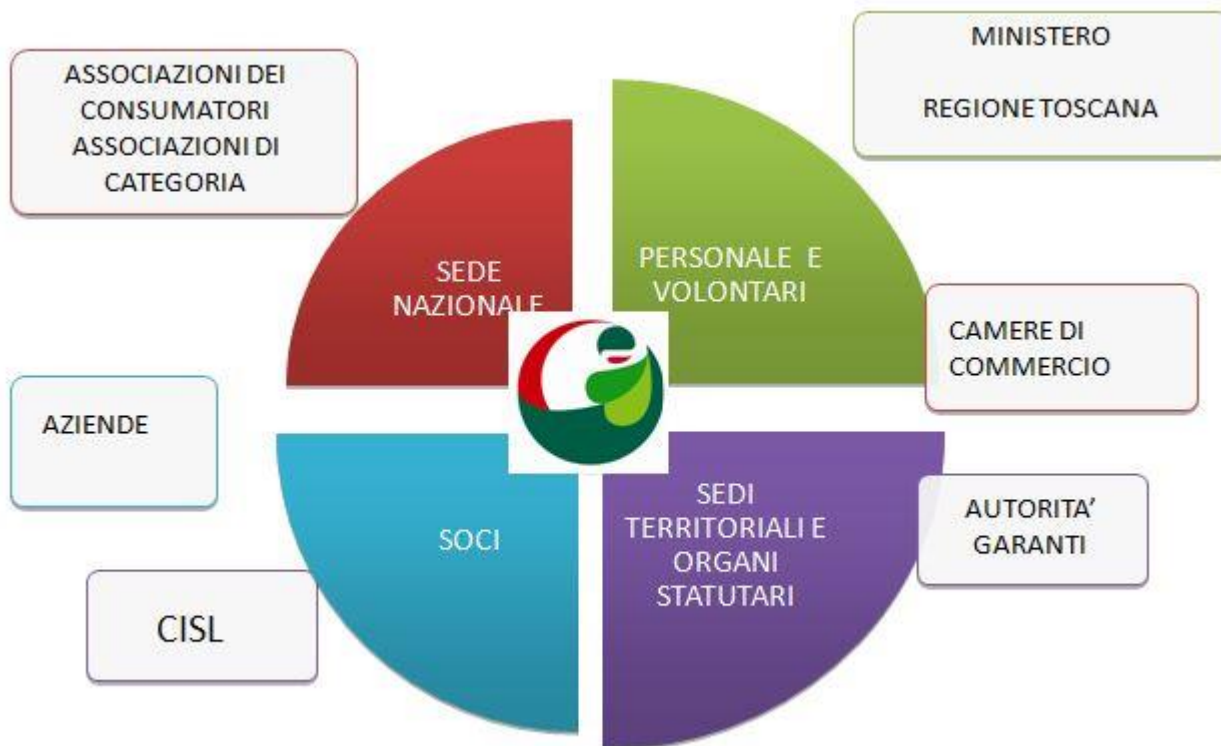
Adiconsum Toscana continua ad impegnarsi su tutti i fronti per promuovere la tutela del consumatore e cercare di coinvolgerlo, attraverso l'iscrizione, nello sviluppo di una cultura consumeristica, al fine di renderlo consapevole degli strumenti di tutela e di assistenza a sua disposizione.







3.GLI STAKEHOLDERS: SINERGIE E COLLABORAZIONI



Adiconsum Toscana ha adottato il dialogo come strumento innovativo ed efficace di gestione e di mediazione di interessi, facendosi elemento trainante di una crescita e maturazione del movimento consumerista nel suo complesso.

Anche per l'anno 2015 Adiconsum Toscana ha intrattenuto costanti rapporti con le Istituzioni e con le Aziende di servizio pubblico, partecipa ai tavoli di confronto con le associazioni regionali e territoriali di rappresentanza imprenditoriale e viene frequentemente consultata dalle Istituzioni Regionali, Enti Locali, dalle Authorities in occasione delle decisioni importanti in materia di consumo e tutela dei cittadini. Relazioni costanti sono presenti con Regione Toscana, con Unioncamere Toscana, con le Province, con le Camere di Commercio della Toscana, con i Comuni della Regione Toscana, con le diverse Autorità della Regione.

L'Associazione prosegue la sua attività di partecipazione ai tavoli di confronto con i gestori dei servizi pubblici e privati al fine di continuare a promuovere iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla tutela del consumatore e stipulare nuovi accordi volti alla verifica e controllo della qualità dei servizi secondo i riferimenti di legge (Comma 461 art. 2 Legge 244/2007).

Adiconsum Toscana fa parte del Comitato Regionale dei Consumatori e degli Utenti **(CRCU)** istituito presso la Regione Toscana e della **RETE PRONTOCONSUMATORE**.

ADICONSUM Toscana ha partecipato nell'anno 2015:

Regione Toscana

- Partecipazione a riunioni del CRCU
- Partecipazione alla Commissione conciliativa regionale per il settore idrico
- Partecipazione al Forum della sanità
- Partecipazione al Gart della Sanità
- Partecipazione al progetto per la Tessera Sanitaria
- Partecipazione al Tavolo della Regione Toscana sugli impianti termici
- Partecipazione Comitato di Partecipazione Azienda USL 8 di Arezzo

Camera di Commercio di Firenze

- Componente del tavolo dell'Osservatorio Anticontraffazione
- Componente del Comitato per l'Imprenditoria Femminile
- Componente Commissione Prezzi edilizia ed impianti

Camera di Commercio di Arezzo

- Convenzione regolazione del mercato, trasparenza e correttezza nei rapporti contrattuali, codici di condotta, marchi di qualità

Camera di commercio di Massa Carrara

- Partecipazione Progetto nazionale per la promozione dei contratti tipo "alloggio nei Bed & breakfast"

Comune di Firenze

- Partecipazioni alle riunioni mensili della Commissione comunale per il controllo delle rilevazioni dei prezzi al consumo ai fini dell'aggiornamento dati ISTAT nazionali

CTC

- Partecipazione al corso di catalogazione. Attività di catalogazione per Adiconsum presso il CTC per l'implementazione del Centro di Documentazione.

Autorità Idrica Toscana

- Partecipazione per redazione carte dei servizi e regolamenti del servizio idrico
- Incontri per discutere e analizzare aspetti delle Linee Guida Regolamento di fornitura e delle Linee Guida sulla nuova struttura dei corrispettivi approvate dall'AIT con delibera n.7 del 13 febbraio 2015

Anci Toscana

- Partecipazione al tavolo Anci/Regione e Associazioni dei consumatori per la qualità dei servizi pubblici

Attività con privati

- Incontri con Estra Energie per la revisione del Protocollo di autoregolazione dell'Azienda;

4.LE ATTIVITA' 2015

• **L'organizzazione delle attività di assistenza e di conciliazione**

L'Associazione svolge principalmente l'attività di assistenza al cittadino/consumatore presso tutti gli sportelli sul territorio Toscano. Il consumatore che si rivolge ad Adiconsum può avvalersi della professionalità dei consulenti ed esperti legali in materia di consumo.

Nell'anno 2013 è stata predisposta dalla sede Nazionale una procedura informatica per la registrazione delle pratiche al fine di monitorare l'attività di Adiconsum. Nel 2015, l'utilizzo del sistema di gestione pratiche, sempre perfettibile per alcuni aspetti, ha facilitato, per alcuni aspetti, la consultazione dei documenti e l'inizio della costruzione della banca dati con modalità univoche su tutto il territorio, per una maggiore semplificazione nell'analisi dei dati ai fini statistici.

Di seguito vengono riportati i dati relativi all'attività di informazione, assistenza e di conciliazione svolti sul territorio regionale nell'anno 2015.

30 SPORTELLI TERRITORIALI



PER UN TOTALE DI
144 ORE DI APERTURA SETTIMANALE



12717
TELEFONATE



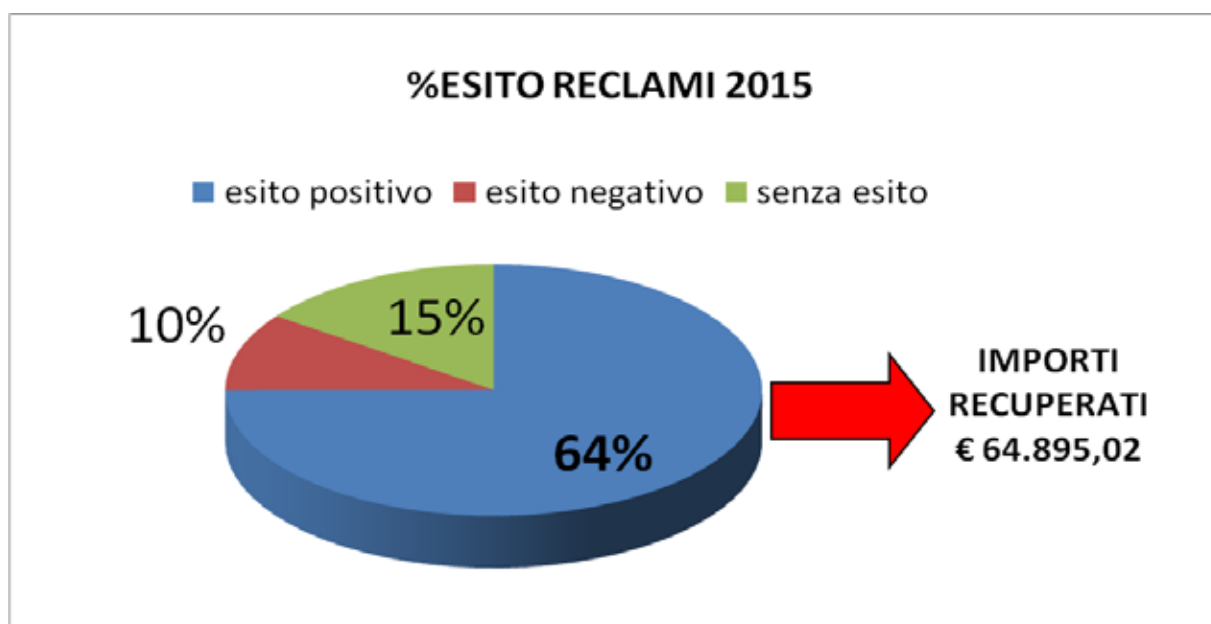
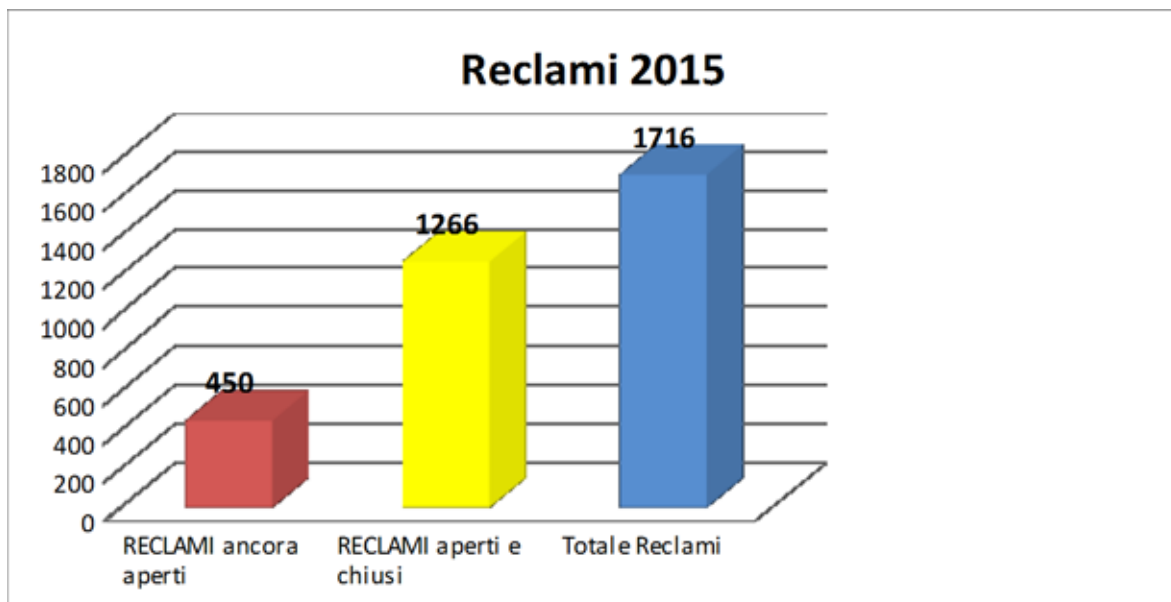
3810 INFORMAZIONI
ALLO SPORTELLO

Il reclamo è la prima forma scritta o, comunque, formalizzata, attraverso il quale un consumatore-utente, tenta anche attraverso il supporto dell'Associazione, di **risolvere una problematica negativa** con la controparte.

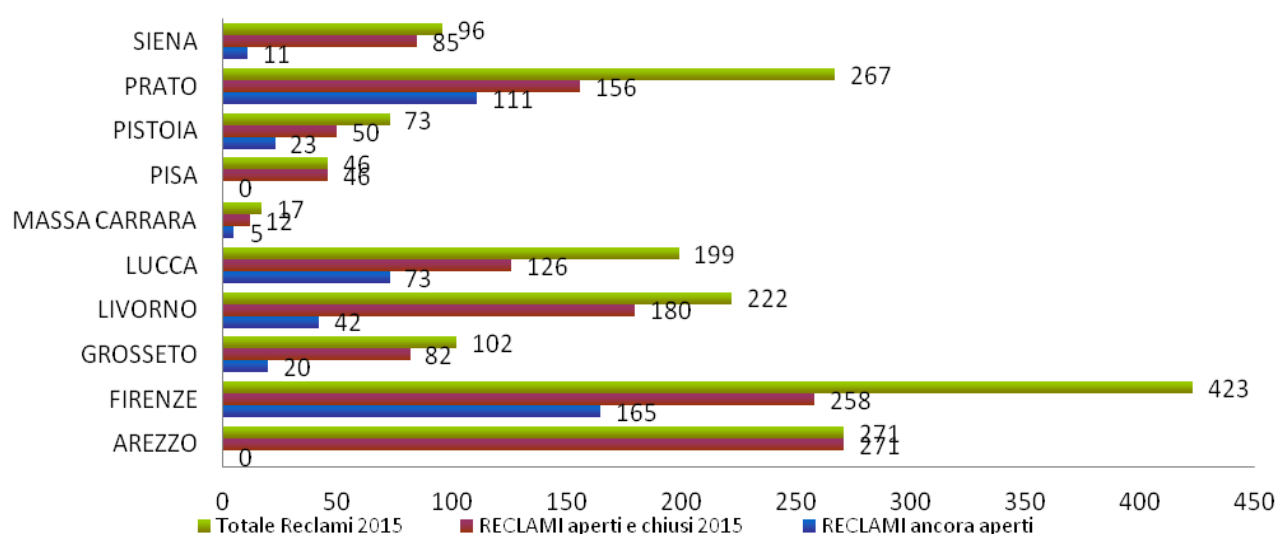
Le problematiche possono riguardare un errore effettuato dalla Azienda/Libero professionista o Istituzione, una omissione o, più genericamente, un comportamento, ritenuto dal cliente/utente scorretto rispetto agli accordi contrattuali sottoscritti o alle leggi e normative vigenti. Per questo motivo **la gestione dei reclami**, non è da confondere con i suggerimenti e la richiesta di informazioni, che il cittadino consumatore e utente può richiedere o fornire, direttamente o indirettamente.

Sono **1716** i reclami gestiti da Adiconsum nel 2015, di cui 1266 risultano aperti e chiusi nell'anno, mentre i restanti 450 risultano ancora aperti. Rispetto al 2014 sono stati presentati 242 reclami in più.

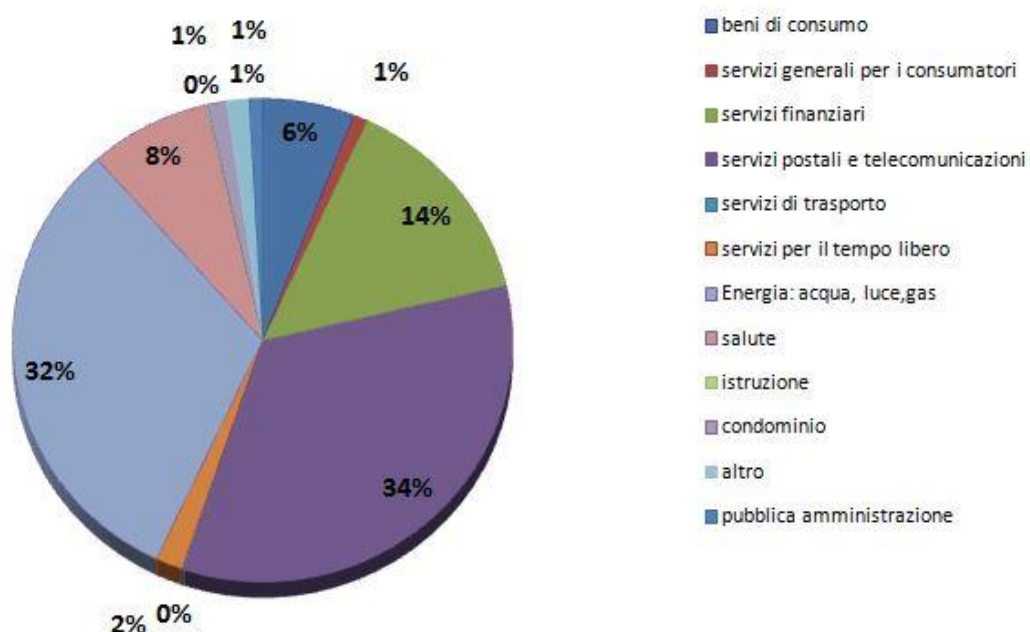
I reclami gestiti nel 2015 presentano un alto **indice di positività con il 64%**, con **64.895,02** euro, ovvero 10.129,26 euro in più rispetto al 2014, recuperati a favore dei cittadini, con una media di 61 euro a reclamo gestito. Il 15% è la percentuale delle pratiche senza esito, mentre, il 10% rappresenta il numero delle pratiche concluse con esito negativo.



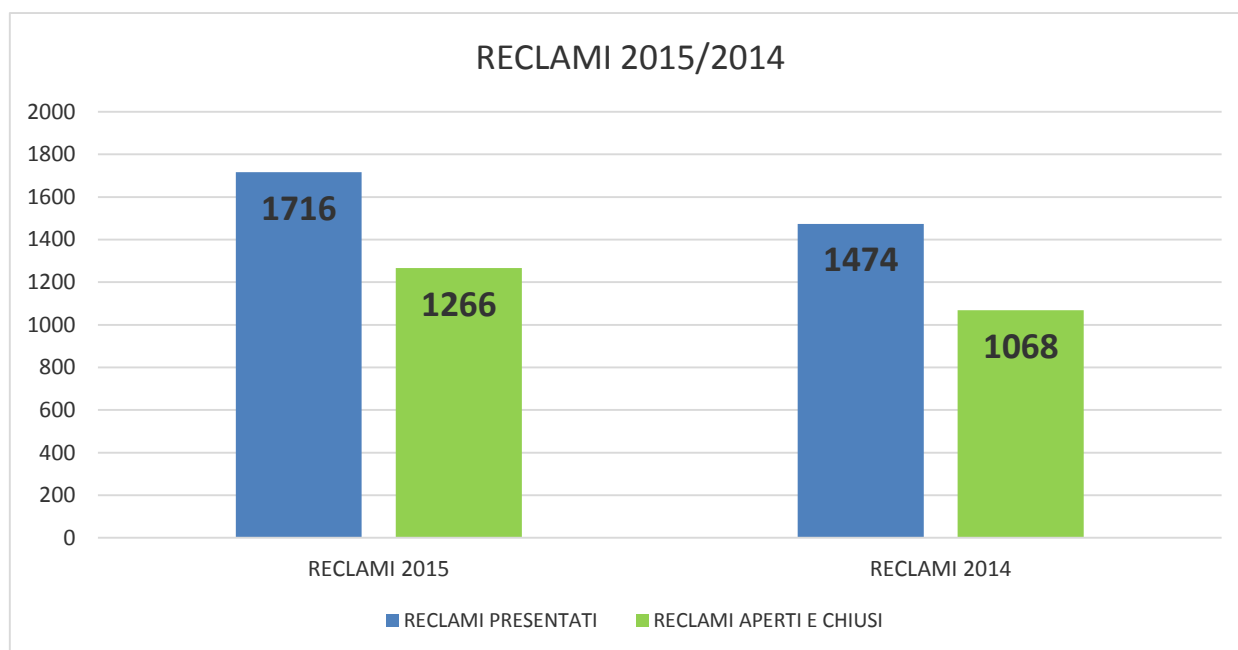
DISTRIBUZIONE DEI RECLAMI PER PROVINCIA



% RECLAMI per settore d'intervento



I Reclami gestiti hanno interessato principalmente il **settore delle telecomunicazioni con il 34%**, il **32% energia**, il **14% il settore bancario e finanziario**, mentre il **restante 20% comprende pratiche relative al settore del commercio, turismo, trasporto, salute e pubblica amministrazione.**



L'attività di conciliazione

La normativa specifica in materia di conciliazione legittima le Associazioni dei Consumatori e Utenti sia ad attivare, prima del ricorso al giudice, la procedura di conciliazione presso le Camere di Commercio, nonché di fronte agli altri organismi di composizione delle controversie (art. 140 d.lgs. 6 settembre 2005, n. 206), sia ad istituire servizi di conciliazione presso le imprese, tramite protocolli di intesa, per la gestione negoziata dei conflitti, nota come **conciliazione «paritetica»**, che risulta ad oggi una delle forme di conciliazione più diffusa.

Opportunamente l'art. 2 del D.Lgs. 4 marzo 2010, 28, ha coniato per essa la puntuale definizione di **«negoziiazione paritetica»**, distinguendo dalla conciliazione e mediazione, in quanto si tratta di una negoziazione tra il rappresentante dell'azienda e quello delle associazioni dei consumatori individuato dal consumatore stesso, che quindi, non prevede la figura del terzo soggetto che gestisce l'incontro di mediazione.

Questo modello di ADR (Alternative Dispute Resolution) si è dimostrato, nel tempo e nell'esperienza pratica, di notevole efficacia nella risoluzione delle controversie insorte tra consumatori –utenti e Società di servizi, garantendo un rimedio efficace, rapido e con costi minimi.

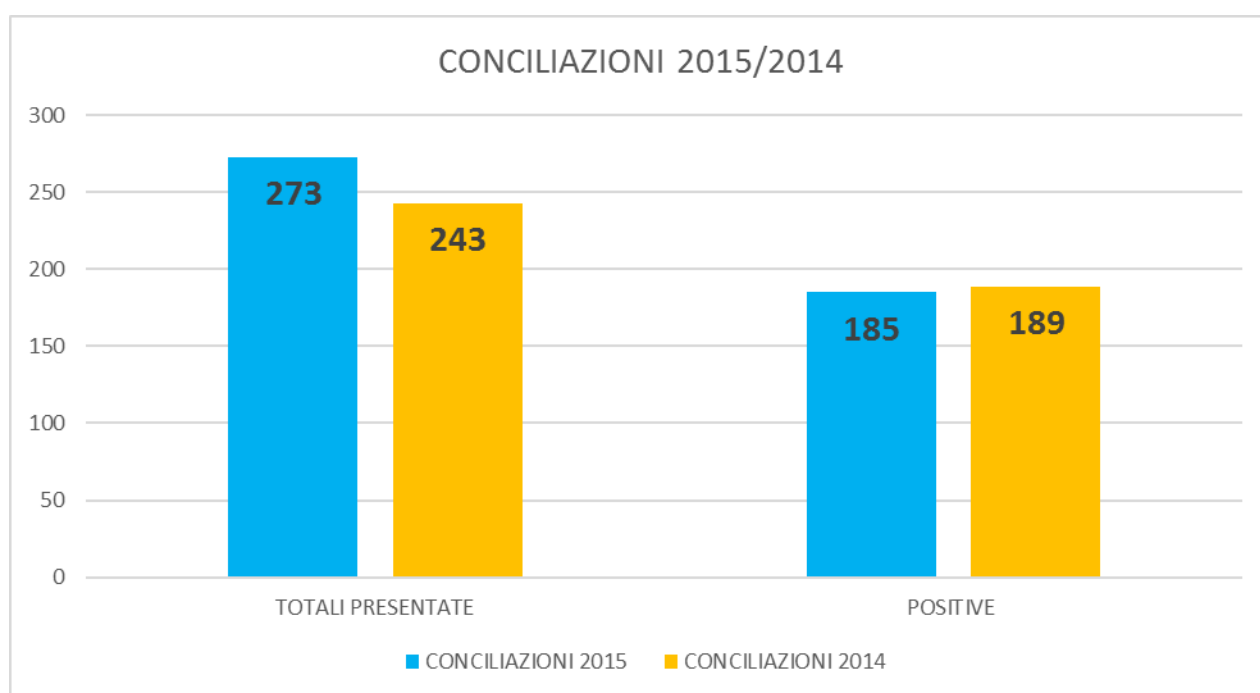
I protocolli di conciliazione paritetica stipulati tra Adiconsum e imprese risultano quindi, sempre in crescita in quanto con la liberalizzazioni dei mercati nel settore energetico, anche a livello locale, molte ex municipalizzate hanno adottato questo tipo di strumento per garantire una maggior tutela per i cittadini e una migliore qualità dei servizi.

Il totale delle domande di Conciliazione presentate nel 2015 sono state pari a **273**, di cui **185 conclusesi con esito positivo**, per un totale di **76.013,71 euro** recuperati a favore dei cittadini e un indice di positività del quasi **68%**. Delle conciliazioni presentate, ben **193** riguardano il comparto delle telecomunicazioni, **24** il comparto dell'energia e **57** quello dei servizi postali e banco posta.

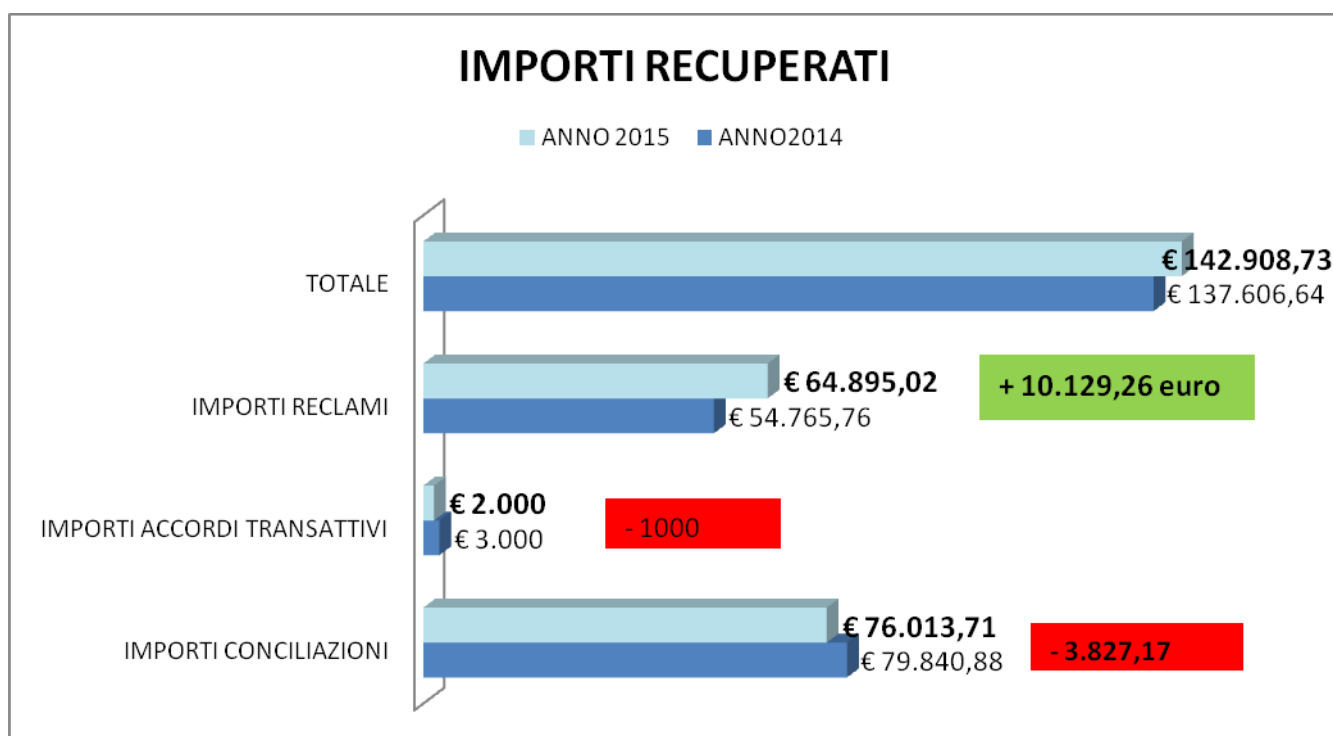
Anche per l'anno 2015, l'attività di conciliazione nel settore Energia, ed in particolare con la Società Enel, bisogna purtroppo rilevare nuovamente un calo che incide notevolmente sul numero delle conciliazioni e gli stessi importi da recuperare. Adiconsum spera in un'inversione di marcia dopo l'istituzione di un Osservatorio nato da un accordo tra Enel Energia e le Associazioni. Durante un primo incontro le Associazioni ed Enel Energia hanno definito i criteri di funzionamento e di rappresentanza dell'Osservatorio, individuando al contempo una serie di temi che saranno approfonditi durante le prossime riunioni. Al centro del confronto vi sarà, fin da subito, il monitoraggio degli impegni assunti da Enel Energia attraverso il nuovo Sales Code e gli strumenti integrativi di tutela dei clienti volontariamente adottati dall'Azienda.

■ BILANCIO SOCIALE 2015

REPORT GENERALE CONCILIAZIONI ANNO 2015									INDICE DI POSITIVITA' %
CONCILIAZIONI PARITETICHE "TELECOM ITALIA"	TOTALI PRESENTATE	97	TOTALI POSITIVE	93	IMPORTI	€ 33.451,30	IMP. MEDIO	€ 359,69	95,88
CONCILIAZIONI PRESSO "CO.RE.COM. TOSCANA"	TOTALI PRESENTATE	40	TOTALI POSITIVE	28	IMPORTI	€ 15.552,97	IMP. MEDIO	€ 555,46	70,00
CONCILIAZIONI PARITETICHE "TIM"	TOTALI PRESENTATE	8	TOTALI POSITIVE	6	IMPORTI	€ 3.524,46	IMP. MEDIO	€ 587,41	75,00
CONCILIAZIONI "BANCO POSTA- POSTE ITALIANE"	TOTALI PRESENTATE	57	TOTALI POSITIVE	3	IMPORTI	€ 635,08	IMP. MEDIO	€ 211,69	5,26
CONCILIAZIONI ON LINE "WIND-INFOSTRADA"	TOTALI PRESENTATE	10	TOTALI POSITIVE	8	IMPORTI	€ 1.393,86	IMP. MEDIO	€ 174,23	80,00
CONCILIAZIONI 2° ISTANZA "AGCOM"	TOTALI PRESENTATE	7	TOTALI POSITIVE	3	IMPORTI	€ 4.417,50	IMP. MEDIO	€ 1.472,50	42,86
CONCILIAZIONI ON LINE "FASTWEB"	TOTALI PRESENTATE	7	TOTALI POSITIVE	6	IMPORTI	€ 5.969,81	IMP. MEDIO	€ 994,97	85,71
CONCILIAZIONI VODAFONE	TOTALI PRESENTATE	18	TOTALI POSITIVE	18	IMPORTI	€ 9.068,73	IMP. MEDIO	€ 503,82	100,00
CONCILIAZIONI TELETU	TOTALI PRESENTATE	6	TOTALI POSITIVE	5	IMPORTI	€ 1.108,27	IMP. MEDIO	€ 221,65	83,33
CONCILIAZIONI ON LINE "ENEL- ENEL ENERGIA"	TOTALI PRESENTATE	2	TOTALI POSITIVE	2	IMPORTI	€ 436,00	IMP. MEDIO	€ 218,00	100,00
CONCILIAZIONI ENI	TOTALI PRESENTATE	19	TOTALI POSITIVE	11	IMPORTI	€ 355,73	IMP. MEDIO	€ 32,34	57,89
CONCILIAZIONI EDISON	TOTALI PRESENTATE	1	TOTALI POSITIVE	1	IMPORTI	€ -	IMP. MEDIO	€ -	100,00
CONCILIAZIONI PUBLIACQUA	TOTALI PRESENTATE	1	TOTALI POSITIVE	1	IMPORTI	€ 100	IMP. MEDIO	€ 100,00	100,00
TOTALI	TOTALE GENERALE	273	TOTALI POSITIVE	185	IMPORTI	€ 76.013,71	IMP. MEDIO	€ 422,29	67,77



Il valore complessivo degli importi recuperati nel 2015 attraverso la risoluzione dei contenziosi tramite la conciliazione ammonta a euro 76.013,71, 3.827,17 euro in meno rispetto a quanto recuperato nel 2014, a cui vanno sommati 2.000 euro ca. recuperati tramite accordi transattivi presso il Co.re.com e 64.895,02 euro recuperati con la risoluzione delle controversie in fase di reclamo. Per un totale di **€ 142.908,73** euro di importi recuperati a favore dei cittadini-consumatori.



• **Iniziative e progetti**

Nell'ambito del più ampio progetto **Consumi e consumatori: diritti e non solo** presentato alla Regione Toscana, anche nel 2015 l'Associazione ha perseguito gli obiettivi con una serie di iniziative dirette alla trattazione di alcuni temi di fondamentale interesse per i cittadini /consumatori/ utenti, non solo con il coordinamento a livello territoriale dei risultati, ma attraverso un'intensa attività di :

- **Formazione** dei cittadini/consumatori/utenti e degli operatori degli sportelli **Informazione a cittadini e studenti**
- **Partecipazione ai tavoli di concertazione e gruppi di lavoro promossi dalla P.A., Enti Pubblici, Associazioni ad iniziative di grande rilevanza regionale.**

**GIORNATA EUROPEA DEL
CONSUMATORE 2015**

Periodo	16/03/15
Area territoriale	Firenze
Descrizione iniziativa	Adiconsum Toscana il 16 marzo 2016 è stata ospite, con un suo stand, presso il Centro polifunzionale di San Donato in occasione della Giornata Europea del Consumatore. Con l'occasione è stata presentata la nuova brochure, realizzata in collaborazione con CABEL IP, "Pagamenti elettronici: ecco i vantaggi", per la promozione ed il corretto utilizzo delle carte di pagamento attraverso una sempre maggiore qualità delle informazioni gestite a beneficio dei consumatori.

BANCASCUOLA
Progetto di educazione finanziaria
del Gruppo MPS

Periodo	26/02/15
Area territoriale	Pistoia
Breve descrizione del progetto	Adiconsum Pistoia ha contribuito alla realizzazione del progetto, attraverso incontri rivolti agli studenti delle scuole superiori, con l'obiettivo di preparare e rendere consapevoli gli studenti per una corretta gestione delle loro finanze e dei prodotti bancari.

TESSERA SANITARIA
Strumento di salute

Periodo	Da settembre a novembre 2015
Area territoriale	TUTTE LE SEDI ADICONSUM Firenze, Grosseto, Livorno, Pistoia, Arezzo con iniziative
Descrizione del progetto	Il progetto ha come obiettivo quello di promuovere, sulla base del più ampio progetto regionale, le diverse funzioni della nuova Carta Sanitaria Elettronica con particolare attenzione alle possibilità e modalità di accesso ai dati che riguardano la salute di ogni cittadino. Adiconsum Toscana ha partecipato alla realizzazione del progetto attraverso incontri informativi presso i centri commerciali COOP, delle province di interesse, e incontri formativi aperti alla cittadinanza.

La Toscana dei Consumatori

Periodo	Aprile 2015
Area territoriale	Firenze
Descrizione del progetto	Evento organizzato dal Centro Tecnico per il Consumo e le Associazioni dei Consumatori socie, in collaborazione con la Regione Toscana, la Camera di Commercio di Firenze e l'Associazione Piazza di San Donato. le Associazioni dei consumatori e altri soggetti istituzionali e non, offrono consulenza gratuita in materia di diritti e doveri dei consumatori, informazioni e piccoli servizi a tutti i cittadini. Gli Esperti di Adiconsum, in materia di consumo critico, truffe, fisco, telefonia, ambiente, sanità e salute, economia, tariffe, assicurazioni, scuola e internet sicuro, energia e risparmio energetico, mutui e servizi bancari, viaggi e turismo, sono a disposizione per dare consigli utili e offrire maggiori informazioni su tematiche che quotidianamente crucciano i consumatori

IO VOTO CON IL PORTAFOGLIO

Periodo	APRILE 2015
Area territoriale	Firenze
Descrizione del progetto	Il progetto ha avuto come obiettivo principale quello di promuovere una campagna di informazione, sensibilizzazione e formazione al fine di far acquisire, ad ogni cittadino/consumatore, la consapevolezza del proprio "potere" di incidere dal basso sul sistema socio – economico così da mettere in pratica la filosofia del voto con il portafoglio. Adiconsum in qualità di Associazione che tutela i consumatori deve rappresentare il trade union tra il cittadino e aziende che producono in modo sostenibile perseguendo, non solo politiche di profitto ma anche e soprattutto fini etici. Adiconsum Toscana nei mesi tra settembre e dicembre 2014 ha svolto una indagine conoscitiva al fine di indagare le scelte di consumo dei cittadini toscani. Dall'indagine è emerso che, di fronte ad una sempre maggiore difficoltà economica dei cittadini e ad un mercato sempre più aggressivo e competitivo, le scelte di consumo e di risparmio possono essere considerate delle vere e proprie scelte politiche.

Festa del Medico di Famiglia	
Periodo	Novembre 2015
Area territoriale	Firenze
Descrizione del progetto	Adiconsum ha partecipato alla sesta edizione della Festa del medico di famiglia che ha visto il primo appuntamento con il Villaggio delle Salute , un nuovo evento dove hanno aderito più di 40 associazioni di malati e di cittadini. Adiconsum Toscana , da sempre attenta ai bisogni dei cittadini/consumatori ed impegnata sul territorio per tutelarne i diritti, ha deciso di prendere parte alla manifestazione dando il suo “sì” alla costituzione del Forum permanente per la Salute degli anziani . Durante la manifestazione Adiconsum ha organizzato due tavole rotonde <i>per promuovere l’informazione dei cittadino/consumatore sull’uso consapevole dei farmaci e per la promozione sul consumo etico e l’impatto ambientale, importante per la salute di tutti.</i>

Partecipazione a corsi di formazione
corso di formazione Servizio Idrico organizzato dai Gestori del Servizio Idrico Integrato sul territorio regionale in riferimento al Regolamento di tutela approvato nel 2014.
Corso di formazione su attivazione e utilizzo della tessera sanitaria organizzato dalla Regione Toscana all’interno del progetto regionale “Tessera sanitaria strumento di salute” in collaborazione con Federconsumatori e Adoc e con la partecipazione ASL territoriali.
Corso di formazione per conciliatori nel settore energia organizzato da Adiconsum Nazionale all’interno del progetto PFA 2015, che ha previsto corsi mirati la formazione e l’aggiornamento degli operatori delle associazioni dei consumatori.
Corso sull’Utilizzo della procedura Bilanci organizzato da Adiconsum Nazionale al fine di procedere all’omogeneizzazione della presentazione dei bilanci secondo normativa di legge.
Corso Omogeneizzazione Bilanci e rendicontazione organizzato dal Centro tecnico per il Consumo in collaborazione con la Regione Toscana.
Organizzazione corsi di formazione
Corsi di formazione su attivazione e utilizzo della tessera sanitaria rivolti alla cittadinanza organizzati sul territorio all’interno del progetto “Tessera sanitaria strumento di salute” in collaborazione con le ASL territoriali e FNP.

5. GLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

La comunicazione dell'attività di Adiconsum è di fondamentale importanza al fine di consolidare su tutto il territorio toscano e non le modalità operative e gli obiettivi che l'Associazione si impone di realizzare con il suo operato.

Oltre ai classici mezzi di comunicazione, quali ad esempio redazione di comunicati stampa, articoli a tema e newsletter mensile, Adiconsum ha scelto di adeguarsi alle nuove modalità di scambio di informazioni con i cittadini/consumatori privilegiando i social network.

Diversi i temi affrontati nei comunicati stampa che danno valore all'attività svolta dall'Associazione, dalle iniziative organizzate e promosse sul territorio ai consigli degli esperti in materia di consumo critico, energia, finanze, scuola, truffe, assicurazioni, trasporti, turismo, commercio, telefonia, internet....

L'ampio spazio dedicato alle iniziative di Adiconsum sulla stampa locale è fondamentale per rappresentare e rafforzare la presenza capillare dell'Associazione sul territorio.

LA STAMPA

Numerose le uscite sui quotidiani locali e online come La Nazione, La Repubblica, Corriere Fiorentino, Il Tirreno, Nove da Firenze, Valdarnopost, MET, Il sito di Firenze, Nanopress, Prontoconsumatore, Gonews, ObiettivoTre, Toscana TN News, Antenna3, FirenzeToday, Firenzepost, StampToscana, ToscanaTV,.

I media radio-televisivi nazionali e regionali sono un supporto strategico per la promozione dell'attività dell'Associazione in quanto, per loro natura, consentono di raggiungere un pubblico ampio e trasversale con un messaggio molto diretto.

I SOCIAL NETWORK

Massiva la presenza di Adiconsum sul social network per eccellenza, Facebook, con una pagina dedicata all'Associazione Regionale, Adiconsum Toscana, e le pagine di Adiconsum Firenze, Grosseto, Massa Carrara, Pistoia e Livorno, un mezzo utile a veicolare e dare informazioni ai più di 2000 "amici" che seguono le pagine.



Prosegue mensilmente, la redazione di AdiconsumFlash, la newsletter di Adiconsum Toscana, inviata alle Istituzioni, alle categorie e agli associati.

Il Sito

<http://www.adiconsumtoscana.it>

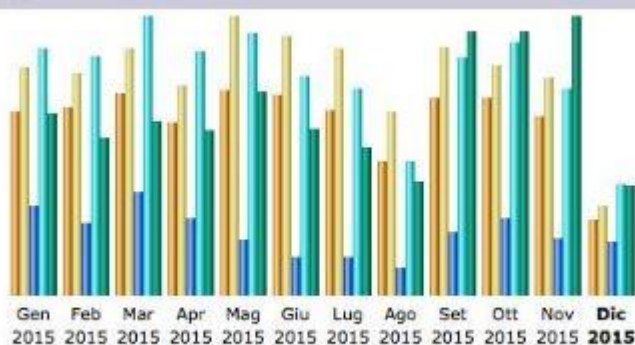
Dal 1/01/2015 al 14/12/2015 il sito di Adiconsum Toscana è stato visitato da 10.591 visitatori unici per un totale di 207.110 accessi al sito e 58.771 pagine visitate. Il sito continua a registrare l'apprezzamento dei cittadini, che in gran numero hanno richiesto assistenza online a cui è sempre stata data risposta.

Di seguito il grafico esplicativo.

Sommario					
Periodo di riferimento	Anno 2015				
Prima visita	01 Gen 2015 / 00:35				
Ultima visita	14 Dic 2015 / 12:35				
	Visitatori diversi	Numero di visite	Pagine	Accessi	Banda usata
Traffico visualizzato *	414 10.591	13.305	58.771	207.110	9.27 GB
	Valori esatti non disponibili nella vista "Anno"	(1,25 visite/visitatore)	(4,41 Pagine/Visita)	(15,54 Accessi/Visita)	(730,73 KB/Visita)
Traffico non visualizzato *			61.715	100.876	4.30 GB

* Il traffico "non visualizzato" è il traffico generato da robot, worm oppure da risposte con codici di errore HTTP speciali.

Riepilogo mensile

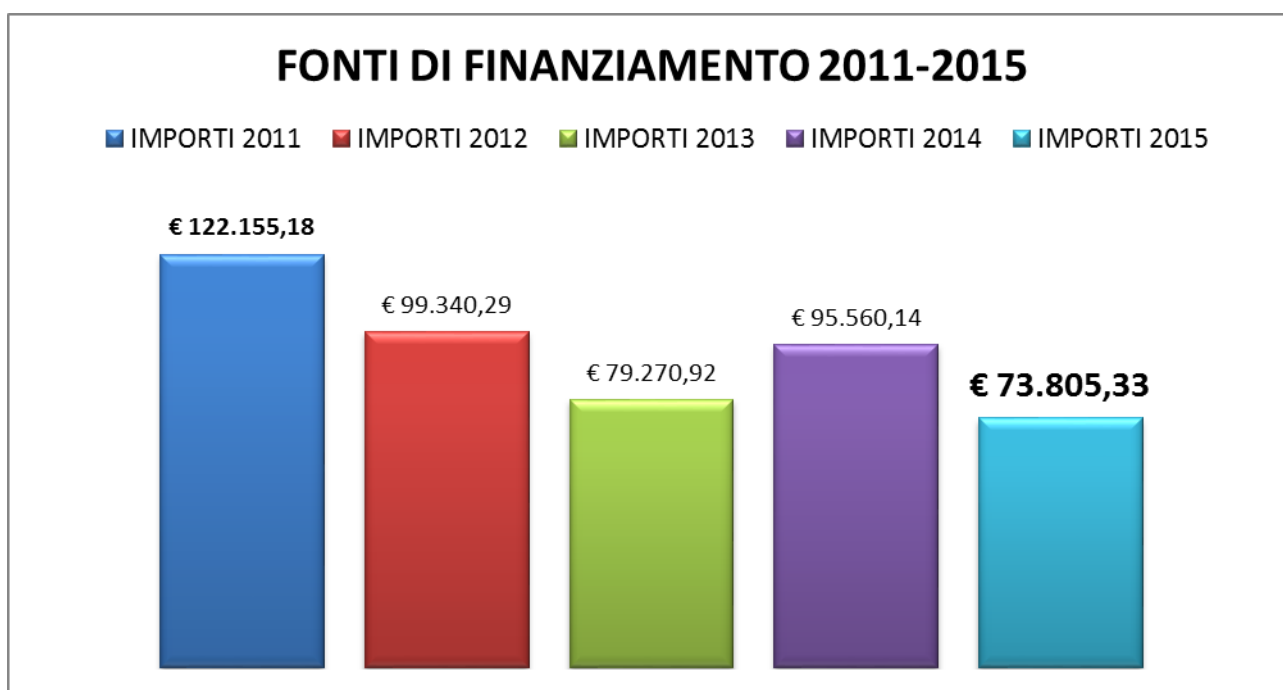


Mese	Visitatori diversi	Numero di visite	Pagine	Accessi	Banda usata
Gen 2015	915	1.143	6.963	19.404	773.89 MB
Feb 2015	939	1.114	5.654	18.814	667.77 MB
Mar 2015	1.013	1.233	8.119	21.870	744.28 MB
Apr 2015	864	1.048	5.998	19.123	702.72 MB
Mag 2015	1.026	1.393	4.308	20.621	868.11 MB
Giu 2015	1.001	1.299	2.995	17.176	711.84 MB
Lug 2015	921	1.235	2.964	16.167	629.27 MB
Ago 2015	672	917	2.176	10.473	484.88 MB
Set 2015	988	1.242	4.923	18.624	1.10 GB
Ott 2015	983	1.148	5.987	19.901	1.10 GB
Nov 2015	897	1.088	4.495	16.268	1.16 GB
Dic 2015	372	445	4.189	8.669	465.67 MB
Totale	10.591	13.305	58.771	207.110	9.27 GB

6. DATI ECONOMICI 2015

MODALITA' DI FINANZIAMENTO

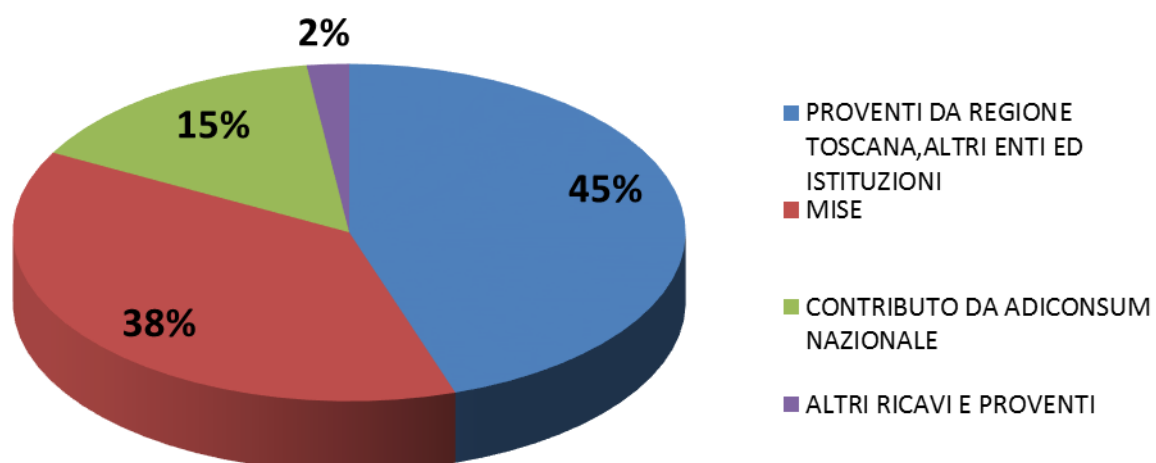
Di seguito sono indicate le fonti di finanziamento per lo svolgimento delle attività di Adiconsum Toscana nell'anno 2015; per il dettaglio si rimanda al bilancio in allegato.



FONDI DI FINANZIAMENTO

PROVENTI DA REGIONE TOSCANA, ENTI ED ISTITUZIONI	€ 33.134,64
MISE	€ 28.005,00
ADICONSUM NAZIONALE	€ 11.167,38
ALTRI RICAVI E PROVENTI	€ 1.498,34
TOTALE	€ 73.805,33

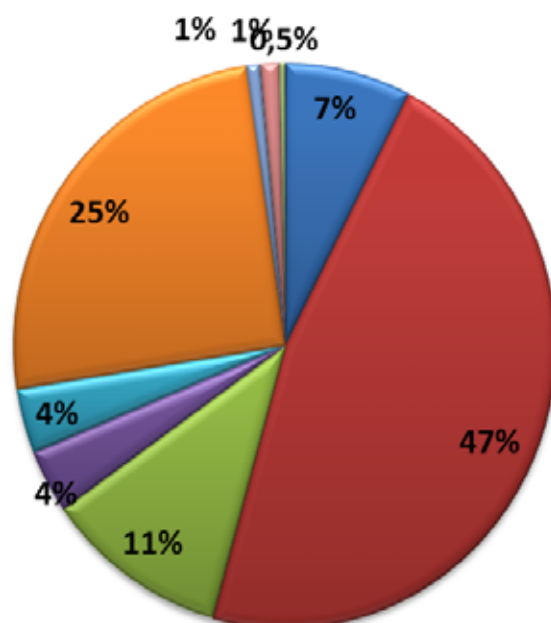
% FONDI DI FINANZIAMENTO



RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

ACQUISTI PER BENI E SERVIZI (utenze, manutenzione macchine, cancelleria)	€ 5.551,57
PRESTAZIONI DA LAVORO NON DIPENDENTE (prestazioni di lavoro autonomo, co.co.pro. e premi INAIL)	€ 34.523,99
SPESE AMMINISTRATIVE, COMMERCIALI, E DI RAPPRESENTANZA	€ 8.022,79
COSTI PER BENI TERZI (canoni locazione, canoni e licenze software)	€ 2.706,05
ONERI DIVERSI DI GESTIONE (spese, pagamenti imposte, abbonamenti, pubblicazioni...)	€ 2.730,88
RISORSE AI TERRITORI	€ 18.608,57
IMPOSTE D'ESERCIZIO(IRES/IRAP)	€ 592,00
AMMORTAMENTI	€ 824,21
ORERI FINANZIARI E BANCARI	€ 245,27
TOTALE	€ 73.805,33

RIPARTIZIONE DELLE RISORSE



- ACQUISTI PER BENI E SERVIZI (utenze, manutenzione macchine, cancelleria)
- PRESTAZIONI DA LAVORO NON DIPENDENTE (prestazioni di lavoro autonomo, co.co.pro. e premi INAIL)
- SPESE AMMINISTRATIVE, COMMERCIALI, E DI RAPPRESENTANZA
- COSTI PER BENI TERZI (canoni locazione, canoni e licenze software)
- ONERI DIVERSI DI GESTIONE (spese, pagamenti imposte, abbonamenti, pubblicazioni...)
- RISORSE AI TERRITORI
- IMPOSTE D'ESERCIZIO(IRES/IRAP)
- AMMORTAMENTI

ALLEGATI

BILANCIO COMPARATO

Esercizio in corso 2015

Esercizio precedente 2014

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Importo Esercizio 2015	Importo Esercizio 2014	Var.assoluta	Variazione %
11		IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	3.500,00	3.500,00		
11.03		BENI IMMATERIALI	3.500,00	3.500,00		
11.03.01		Software di proprieta' capitalizzato	3.500,00	3.500,00		
13		IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	16.446,20	16.174,41	271,79	1,68
13.03		IMPIANTI E MACCHINARI	1.006,48	1.006,48		
13.03.01		Impianti di condizionamento	480,00	480,00		
13.03.07		Impianti telefonici	446,48	446,48		
13.03.52		Beni Strumentali < 516,46	80,00	80,00		
13.07		ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	15.439,72	15.167,93	271,79	1,79
13.07.01		Mobili e arredi	4.725,08	4.725,08		
13.07.07		Macchine d'ufficio elettroniche	8.724,74	8.452,95	271,79	3,22
13.07.21		Telefonia mobile	1.033,00	1.033,00		
13.07.51		Altri beni materiali	956,90	956,90		
15		IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	3.000,00	3.000,00		
15.01		PARTECIPAZIONI IMMOBILIZZATE	3.000,00	3.000,00		
15.01.21		Partecipazioni in altre imprese	3.000,00	3.000,00		
27		CREDITI VARI	34.451,50	37.345,08	2.893,58-	7,75-
27.01		ANTICIPI A FORNITORI		634,40	634,40-	100,00-
27.01.07		Anticipi a fornitori terzi		634,40	634,40-	100,00-
27.05		CREDITI VARI V/TERZI	34.451,50	36.531,00	2.079,50-	5,69-
27.05.51		Crediti vari v/terzi	30.131,50	32.700,00	2.568,50-	7,85-
27.05.62		CREDITI PER QUOTE ASSOCIATIVE	4.320,00	3.831,00	489,00	12,76
27.07		CREDITI VERSO IL PERSONALE		179,68	179,68-	100,00-
27.07.01		Personale c/anticipi		179,68	179,68-	100,00-
31		DISPONIBILITA' LIQUIDE	39.137,40	26.261,56	12.875,84	49,03
31.01		BANCHE C/C E POSTA C/C	38.739,32	25.949,97	12.789,35	49,28
31.01.01		Banca c/c	38.739,32	25.949,97	12.789,35	49,28
	11	Monte Dei Paschi Di Siena c/c	38.739,32	25.949,97	12.789,35	49,28
31.03		CASSA	398,08	311,59	86,49	27,76
31.03.03		Cassa contanti	398,08	311,59	86,49	27,76
39		RATEI E RISCONTI ATTIVI		292,00	292,00-	100,00-
39.01		RATEI E RISCONTI ATTIVI		292,00	292,00-	100,00-
39.01.03		Risconti attivi		292,00	292,00-	100,00-
59		CONTI ERARIALI	1.398,80	656,42	742,38	113,10
59.03		ERARIO C/SOSTITUTO D'IMPOSTA		55,94	55,94-	100,00-
59.03.01		Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e assim.		55,94	55,94-	100,00-
59.05		ERARIO C/RIT. SUBITE E CREDITI D'IMPOSTA		5,69	5,69-	100,00-
59.05.01		Ritenute subite su interessi attivi		5,69	5,69-	100,00-
59.07		ERARIO C/IMPOSTE	1.398,80	594,79	804,01	135,18
59.07.02		Erario c/acconti IRES	486,80	278,92	207,88	74,53
59.07.04		Erario c/acconti IRAP	912,00	315,87	596,13	188,73
		Totale Attivita'	97.933,90	87.229,47	10.704,43	12,27

PASSIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Importo Esercizio 2015	Importo Esercizio 2014	Var.assoluta	Variazione %
43		RISULTATI DELL'ESERCIZIO	173,41	87,85	85,56	97,39
43.01		RISULTATI PORTATI A NUOVO	173,41	87,85	85,56	97,39
43.01.06		Utile portato a nuovo	173,41	87,85	85,56	97,39
51		FONDI RISCHI E ONERI	53.968,88	66.853,72	12.884,84-	19,27-
51.05		ALTRI FONDI RISCHI E ONERI	53.968,88	66.853,72	12.884,84-	19,27-
51.05.53		Fondo Attività Istituzionali	53.968,88	66.853,72	12.884,84-	19,27-
57		DEBITI COMMERCIALI	1.807,07	1.496,09	310,98	20,79
57.01		FATTURE/NOTE CREDITO DA RICEVERE	1.807,07	710,50	1.096,57	154,34
57.01.01		Fatture da ricevere da fornitori terzi	1.807,07	710,50	1.096,57	154,34
57.03		FORNITORI		785,59	785,59-	100,00-
57.03.01		Fornitori terzi Italia		785,59	785,59-	100,00-
59		CONTI ERARIALI	838,60	3.114,36	2.275,76-	73,07-
59.01		ERARIO C/IVA		680,36	680,36-	100,00-

SEGUE

BILANCIO COMPARATO

Esercizio in corso 2015

Esercizio precedente 2014

STATO PATRIMONIALE

PASSIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Importo Esercizio 2015	Importo Esercizio 2014	Var.assoluta	Variazione %
59.01.09		Erario c/liquidazione Iva		680,36	680,36-	100,00-
59.03		ERARIO C/SOSTITUTO D'IMPOSTA	246,60	305,00	58,40-	19,15-
59.03.01		Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e assim.	246,60		246,60	100,00
59.03.03		Erario c/ritenute su redditi lav. auton.		305,00	305,00-	100,00-
59.07		ERARIO C/IMPOSTE	592,00	2.129,00	1.537,00-	72,19-
59.07.01		Erario c/IRES	5,00	1.217,00	1.212,00-	99,59-
59.07.03		Erario c/IRAP	587,00	912,00	325,00-	35,64-
61		ENTI PREVIDENZIALI	492,64	775,33	282,69-	36,46-
61.01		ENTI PREVIDENZIALI	492,64	775,33	282,69-	36,46-
61.01.03		INPS collaboratori	487,00	743,00	256,00-	34,45-
61.01.05		INAIL dipendenti/collaboratori	5,64	32,33	26,69-	82,55-
63		ALTRI DEBITI	23.825,98	10.056,63	13.769,35	136,92
63.05		DEBITI VARI	23.825,98	10.056,63	13.769,35	136,92
63.05.51		Debiti diversi verso terzi	18.844,73	5.683,63	13.161,10	231,56
63.05.55		Collaboratori c/competenze		542,00	542,00-	100,00-
63.05.59		Debiti verso Adiconsum Nazionale	4.981,25	3.831,00	1.150,25	30,02
65		F.DI AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI	16.827,32	4.234,93	12.592,39	297,35
65.01		F.DI AMMORT. IMMOBILIZZAZ. IMMATERIALI	3.500,00		3.500,00	100,00
65.01.21		F.do amm.to sw di proprieta' capitalizz.	3.500,00		3.500,00	100,00
65.05		FONDI AMMORTAMENTO IMPIANTI E MACCHIN.	480,00		480,00	100,00
65.05.01		F.do ammort. impianti di condizionamento	480,00		480,00	100,00
65.09		FONDI AMMORTAMENTO ALTRI BENI MATERIA	12.847,32	4.234,93	8.612,39	203,37
65.09.01		F.do ammortamento mobili e arredi	4.725,08		4.725,08	100,00
65.09.05		F.do amm.macchine d'ufficio elettroniche	6.344,52	3.627,96	2.716,56	74,88
65.09.13		F.do ammortamento telefonia mobile	740,82	526,97	213,85	40,58
65.09.18		Fondo Amm.to Beni < 516,46	80,00	80,00		
65.09.51		Fondo ammortamento altri beni materiali	956,90		956,90	100,00
69		RATEI E RISCONTI PASSIVI		525,00	525,00-	100,00-
69.01		RATEI E RISCONTI PASSIVI		525,00	525,00-	100,00-
69.01.01		Ratei passivi		525,00	525,00-	100,00-
		Totale Passivita'	97.933,90	87.143,91	10.789,99	12,38
		Utile del periodo		85,56	85,56-	100,00-
		Totale a pareggio		87.229,47		

SEGUE

BILANCIO COMPARATO						
Esercizio in corso		2015				
Esercizio precedente		2014				

CONTI ECONOMICI						
COSTI						
Conto	Part.	Descrizione	Importo Esercizio 2015	Importo Esercizio 2014	Var.assoluta	Variazione %
75		ACQUISTI DI BENI	37,29		37,29	100,00
75.07		ACQUISTI DIVERSI	37,29		37,29	100,00
75.07.31		Cancelleria varia	37,29		37,29	100,00
76		ACQUISTI DI SERVIZI	5.514,28	5.466,71	47,57	0,87
76.01		SERVIZI PER LA PRODUZIONE		2.000,00	2.000,00-	100,00-
76.01.53		Acq.servizi diversi (attiv.di servizi)		2.000,00	2.000,00-	100,00-
76.09		COSTI PER UTENZE	3.928,28	3.431,71	496,57	14,47
76.09.02		Spese telefoniche ordinarie	3.114,74	2.682,71	432,03	16,10
76.09.04		Spese telefoniche radiomobili	813,54	749,00	64,54	8,62
76.11		MANUTENZIONI MACCHINARI E ATTREZZATURE	1.586,00	35,00	1.551,00	4431,43
76.11.02		Manutenzioni Macchine Ufficio	1.586,00		1.586,00	100,00
76.11.41		Manutenzioni Diverse		35,00	35,00-	100,00-
78		PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPENDENTE	34.355,81	37.580,08	3.224,27-	8,58-
78.01		PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO	8.112,98	8.927,94	814,96-	9,13-
78.01.02		Consulenze ammin.e fiscali (ordinarie)	1.406,04	620,26	785,78	126,69
78.01.05		Consulenze Legali	4.066,00	4.642,00	576,00-	12,41-
78.01.21		Rimb.spese lavorat.autonomi afferenti	146,20	80,00	66,20	82,75
78.01.25		Altri costi per prestaz.di terzi affer.	1.120,00		1.120,00	100,00
78.01.29		Contrib.Cassa Previd.lav.auton.affidente	162,24	185,68	23,44-	12,62-
78.01.33		Lav.aut.occasion/assoc.in partecip.affer.	1.212,50	3.400,00	2.187,50-	64,34-
78.03		ALTRE PRESTAZIONI DI LAVORO	26.242,83	28.652,14	2.409,31-	8,41-
78.03.01		Compensi/rimborsi co.co.co.afferenti	21.766,54	24.040,58	2.274,04-	9,46-
78.03.13		Contributi previd. co.co.co. afferenti	4.476,29	4.611,56	135,27-	2,93-
79		SPESE AMMIN.,COMM. E DI RAPPRESENTANZA	8.022,79	12.980,05	4.957,26-	38,19-
79.01		SPESE COMMERCIALI E DI VIAGGIO	4.787,90	9.337,91	4.550,01-	48,73-
79.01.01		Pubblicita',inserzioni e affissioni ded.	292,80	2.127,99	1.835,19-	86,24-
79.01.07		Materiale pubblicitario deducibile	451,40	481,90	30,50-	6,33-
79.01.16		Alberghi,ristoranti (spese rappresent.)	600,00		600,00	100,00
79.01.19		Spese per alberghi e ristoranti	660,70	937,06	276,36-	29,49-
79.01.21		Spese di viaggio	69,00		69,00	100,00
79.01.52		Rimb.spese membri segreteria/personale	2.714,00	5.790,96	3.076,96-	53,13-
79.05		SPESE AMMINISTRATIVE E GENERALI	3.234,89	3.642,14	407,25-	11,18-
79.05.01		Spese postali	10,90	92,19	81,29-	88,18-
79.05.02		Cancelleria e Stampati	613,76	1.456,83	843,07-	57,87-
79.05.07		Servizi contabili di terzi	2.369,44	1.905,64	463,80	24,34
79.05.11		Altre spese amministrative		29,90	29,90-	100,00-
79.05.43		Valori bollati	2,00		2,00	100,00
79.05.51		Spese generali varie	238,79	157,58	81,21	51,54
80		COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	2.706,05	1.650,00	1.056,05	64,00
80.01		GESTIONE IMMOBILI	2.609,00	1.650,00	959,00	58,12
80.01.13		Canoni locazione immobili deducibili	2.609,00	1.650,00	959,00	58,12
80.07		CANONI E LICENZE SOFTWARE	97,05		97,05	100,00
80.07.03		Licenze d'uso software non capitalizzati	97,05		97,05	100,00
81		COSTI PERSONALE DIPENDENTE	168,18	210,15	41,97-	19,97-
81.01		COSTI PERSONALE DIPENDENTE	168,18	210,15	41,97-	19,97-
81.01.49		Premi INAIL	168,18	210,15	41,97-	19,97-
83		ONERI DIVERSI DI GESTIONE	21.339,45	34.175,93	12.836,48-	37,56-
83.07		ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	20.864,25	34.175,93	13.311,68-	38,95-
83.07.05		Spese, perdite e sopravv.passive	1.650,31		1.650,31	100,00
83.07.08		Sanzioni Ritardati Pagamenti Imposte e Tasse	21,92	11,74	10,18	86,71
83.07.11		Contributi associativi		500,00	500,00-	100,00-
83.07.14		Contributi a sedi territoriali	18.608,57	33.336,84	14.728,27-	44,18-
83.07.15		Abbonamenti, libri e pubblicazioni	579,50	323,35	256,15	79,22
83.07.25		Arrotondamenti passivi diversi	3,95	4,00	0,05-	1,25-
83.09		MINUSVAL. DA ALIENAZ./ELIMINAZ. CESPITI	475,20		475,20	100,00
83.09.21		Minusv.civil.da alienaz./eliminaz.cespiti	475,20		475,20	100,00
86		ONERI FINANZIARI	245,27	278,43	33,16-	11,91-
86.01		ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	188,82	274,84	86,02-	31,30-

SEGUE

BILANCIO COMPARATO

Esercizio in corso 2015

Esercizio precedente 2014

CONTO ECONOMICO

COSTI

Conto	Part.	Descrizione	Importo Esercizio 2015	Importo Esercizio 2014	Var.assoluta	Variazione %
86.01.05		Commissioni e spese bancarie	188,82	274,84	86,02-	31,30-
86.03		ONERI FINANZIARI DIVERSI	56,45	3,59	52,86	1472,42
86.03.13		Interessi passivi versam.iva trimestrali	7,61		7,61	100,00
86.03.14		Interessi su Ritardati Pagamenti Imposte e Tasse	20,78		20,78	100,00
86.03.47		Inter.pass.per dilaz. pagamento imposte	28,06	3,59	24,47	681,62
90		AMMORTAMENTI	824,21	1.004,23	180,02-	17,93-
90.11		AMMORT.CIVILISTICI IMMOBILIZZ. MATERIALI	824,21	1.004,23	180,02-	17,93-
90.11.31		Amm.civ.macchine d'ufficio elettroniche	689,36	869,38	180,02-	20,71-
90.11.43		Amm.ti civilistici telefonia mobile	134,85	134,85		
93		IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	592,00	2.129,00	1.537,00-	72,19-
93.01		IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	592,00	2.129,00	1.537,00-	72,19-
93.01.01		IRES corrente	5,00	1.217,00	1.212,00-	99,59-
93.01.03		IRAP corrente	587,00	912,00	325,00-	35,64-
		Totale Costi	73.805,33	95.474,58	21.669,25-	22,70-
		Utile del periodo		85,56	85,56-	100,00-
		Totale a pareggio		95.560,14		

RICAVI

Conto	Part.	Descrizione	Importo Esercizio 2015	Importo Esercizio 2014	Var.assoluta	Variazione %
70		RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	72.306,99	95.529,88	23.222,89-	24,31-
70.09		RICAVI DA PRESTAZIONI	72.306,99	95.529,88	23.222,89-	24,31-
70.09.03		Prestazioni di servizi		4.426,23	4.426,23-	100,00-
70.09.14		CONTRIBUTI DA ADICONSUM NAZIONALE/TERRIT	11.167,38	12.967,13	1.799,75-	13,88-
70.09.19		Proventi da istituzioni ed enti	61.139,61	78.136,52	16.996,91-	21,75-
73		ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.498,34	2,46	1.495,88	60808,13
73.01		PROVENTI DIVERSI	1.437,84	2,46	1.435,38	58348,78
73.01.19		Sopravvenienze attive da gestione ordin.	887,51		887,51	100,00
73.01.35		Arrotondamenti attivi diversi	0,33	2,46	2,13-	86,59-
73.01.51		Altri ricavi e proventi imponibili	550,00		550,00	100,00
73.05		ALTRI COMPONENTI POSITIVI	60,50		60,50	100,00
73.05.01		IVA da detrazione forfettaria	60,50		60,50	100,00
85		PROVENTI FINANZIARI		27,80	27,80-	100,00-
85.11		PROVENTI FINANZIARI VARI		27,80	27,80-	100,00-
85.11.13		Interessi attivi su c/c bancari		27,80	27,80-	100,00-
		Totale Ricavi	73.805,33	95.560,14	21.754,81-	22,77-

ADICONSUM REGIONALE TOSCANA

Bilancio di esercizio al 31-12-2015

Dati anagrafici	
Sede in	VIA CARLO DEL PRETE 135 FIRENZE FI
Codice Fiscale	94021250488
Numero Rea	
P.I.	05465890480
Capitale Sociale Euro	- i.v.
Forma giuridica	ASSOCIAZIONE
Settore di attività prevalente (ATECO)	949990
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Gli importi presenti sono espressi in Euro

Stato Patrimoniale

	31-12-2015	31-12-2014
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
Valore lordo	3.500	3.500
Ammortamenti	3.500	-
Totale immobilizzazioni immateriali	-	3.500
II - Immobilizzazioni materiali		
Valore lordo	16.446	16.174
Ammortamenti	13.327	4.235
Totale immobilizzazioni materiali	3.119	11.939
III - Immobilizzazioni finanziarie		
Altre immobilizzazioni finanziarie	3.000	3.000
Totale immobilizzazioni finanziarie	3.000	3.000
Totale immobilizzazioni (B)	6.119	18.439
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	35.850	38.002
Totale crediti	35.850	38.002
IV - Disponibilità liquide		
Totale disponibilità liquide	39.137	26.262
Totale attivo circolante (C)	74.987	64.264
D) Ratei e risconti		
Totale ratei e risconti (D)	-	292
Totale attivo	81.106	82.995
Passivo		
A) Patrimonio netto		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	173	88
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio	0	86
Utile (perdita) residua	-	86
Totale patrimonio netto	173	174
B) Fondi per rischi e oneri		
Totale fondi per rischi ed oneri	53.969	66.854
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	26.964	15.442
Totale debiti	26.964	15.442
E) Ratei e risconti		
Totale ratei e risconti	-	525
Totale passivo	81.106	82.995

Conto Economico

	31-12-2015	31-12-2014
Conto economico		
A) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	0	4.426
5) altri ricavi e proventi		
altri	73.805	91.106
Totale altri ricavi e proventi	73.805	91.106
Totale valore della produzione	73.805	95.532
B) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	37	-
7) per servizi	48.080	56.302
8) per godimento di beni di terzi	2.706	1.650
9) per il personale:		
b) oneri sociali	168	210
Totale costi per il personale	168	210
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	824	1.004
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	824	1.004
Totale ammortamenti e svalutazioni	824	1.004
14) oneri diversi di gestione	21.341	34.176
Totale costi della produzione	73.156	93.342
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	649	2.190
C) Proventi e oneri finanziari:		
16) altri proventi finanziari:		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	-	28
Totale proventi diversi dai precedenti	-	28
Totale altri proventi finanziari	-	28
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	56	4
Totale interessi e altri oneri finanziari	56	4
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(56)	24
E) Proventi e oneri straordinari:		
20) proventi		
altri	-	1
Totale proventi	-	1
21) oneri		
altri	1	-
Totale oneri	1	-
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)	(1)	1
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	592	2.215
22) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	592	2.129
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	592	2.129
23) Utile (perdita) dell'esercizio	0	86

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2015

Nota Integrativa parte iniziale

Signori Soci, la presente Nota Integrativa costituisce parte integrante del Bilancio al 31/12/2015. Il Bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del Codice Civile.

Il Bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello Stato patrimoniale e del Conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del Codice Civile.

La Nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del Codice Civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del Bilancio.

Criteri di formazione

Redazione del Bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente Nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del Codice Civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, comma 4 e all'art. 2423 - bis comma 2 Codice Civile.

Il Bilancio d'esercizio, così come la presente Nota integrativa, sono stati redatti in unità di Euro secondo quanto disposto dal Codice Civile.

Principi di redazione del bilancio

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. Conformemente ai principi contabili nazionali e alla regolamentazione comunitaria, nella rappresentazione delle voci dell'attivo e del passivo viene data prevalenza agli aspetti sostanziali rispetto a quelli formali.

Nella redazione del Bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria.

Struttura e contenuto del Prospetto di Bilancio

Lo Stato patrimoniale, il Conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente Nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del C.C.

Ai sensi dell'art. 2423 ter del Codice Civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Ai sensi dell'art. 2424 del Codice Civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del Codice Civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Di seguito sono illustrati i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art.2426 del Codice Civile, e con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

Altre informazioni**Informativa sull'andamento aziendale**

Signori Soci, il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2015 evidenzia un risultato di esercizio in pareggio.

Nota Integrativa Attivo

I valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale sono stati valutati secondo quanto previsto dall'articolo 2426 del Codice Civile e in conformità ai principi contabili nazionali, nelle sezioni relative alle singole poste sono indicati i criteri applicati nello specifico.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte nell'attivo di Stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione, e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e di svalutazione.

Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso.

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni

Tutte le partecipazioni iscritte in bilancio sono state valutate con il metodo del costo, dove per costo s'intende l'onere sostenuto per l'acquisto.

Attivo circolante

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo quanto previsto dai numeri da 8 a 11 dell'articolo 2426 del Codice Civile. I criteri utilizzati sono indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio.

Attivo circolante: crediti

I crediti sono stati esposti in bilancio al valore nominale che corrisponde al presumibile valore di realizzo.

Informazioni sulle altre voci dell'attivo

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle altre voci di bilancio, nonché, se significative, le informazioni relative alla scadenza delle stesse.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti iscritti nell'attivo circolante	38.002	(2.152)	35.850	35.850
Disponibilità liquide	26.262	12.875	39.137	
Ratei e risconti attivi	292	(292)	-	

Nota Integrativa Passivo e patrimonio netto

Le poste del passivo dello stato patrimoniale sono state iscritte in conformità ai principi contabili nazionali, nelle sezioni relative alle singole poste sono indicati i criteri applicati nello specifico.

Debiti

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore nominale, eventualmente rettificato in occasione di successive variazioni.

Informazioni sulle altre voci del passivo

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle altre voci di bilancio, nonché, se significative, le informazioni relative alla scadenza delle stesse.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti	15.442	11.522	26.964	26.964
Ratei e risconti passivi	525	(525)	-	

Nota Integrativa Conto economico

I ricavi, proventi, costi ed oneri sono iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del Codice Civile.

Valore della produzione

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, in particolare per quanto concerne:

- le cessioni di beni: i relativi ricavi sono iscritti con riferimento al momento di consegna o spedizione dei beni;

le prestazioni di servizi: i relativi ricavi sono iscritti con riferimento al momento di ultimazione della prestazione.

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12.

I costi per acquisti di beni e servizi sono rilevati in conto economico al netto delle rettifiche per resi, sconti, abbuoni e premi.

Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti differite e anticipate

Imposte correnti differite e anticipate

Nel Conto economico non è stato effettuato alcuno stanziamento per le imposte differite attive o passive, in quanto non esistono differenze temporanee tra onere fiscale teorico ed onere fiscale effettivo.

Nota Integrativa parte finale

Signori Soci, Vi confermiamo che il presente Bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di Bilancio al 31/12/2015, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili.

Firenze, 30/03/2016

Il Legale Rappresentante
(Simone Grazia Antonietta)

SEDE REGIONALE ADICONSUM TOSCANA

50127 Firenze (FI) - Via Carlo Del Prete, 135

Resp. **Grazia Simone**

Tel 055/3269042- Fax 055/3269043

toscana@adiconsum.it

SEDI TERRITORIALI ADICONSUM TOSCANA

AREZZO

52100 Arezzo (AR) Via Michelangelo, 116

Resp. Giovanni Cuciti

Tel: 0575 355672 - Fax: 0575 24867

arezzo@adiconsum.it

FIRENZE

50127 Firenze (FI) Via Carlo del Prete, 135

Resp. **Grazia Simone**

Tel: 055 3269042 - Fax: 055 3269043

firenze@adiconsum.it

GROSSETO

58100 Grosseto (GR) Via Senegal, 25

Resp. **Giuliano Innocenti**

Tel: 0564 24328 - Fax: 0564 418753

grosseto@adiconsum.it

LIVORNO

57125 Livorno (LI) Via Goldoni, 73

Resp. Roberto Pagni

Tel: 0586 210416 - Fax: 0586 210416

livorno@adiconsum.it

LUCCA

55100 Lucca (LU) Viale Puccini, 1780

Resp. **Donatella Nelli**

Tel: 0583 508816 - Fax: 0583 508886

lucca@adiconsum.it

MASSA

54100 Massa (MS)

Via del Patriota, 34

Resp. **Alessandro Bongiorno**

Tel: 0585 41772 - Fax: 0585 45460

massacarrara@adiconsum.it

PISA

56125 Pisa (PI) Via Corridoni, 36

Resp. **Luigi Bini**

Tel: 050 518111 - Fax: 050 29467

pisa@adiconsum.it

PISTOIA

51100 Pistoia (PT) Via Matteotti, 31

Resp. **Denise Domenichelli**

Tel: 0573 970148 - Fax: 0573 970121

pistoia@adiconsum.it

PRATO

59100 Prato (PO) Via Pallacorda, 5

Resp. **Franco Becocci**

Tel: 0574 699103 - Fax: 0574 21076

prato@adiconsum.it

SIENA

53100 Siena (SI) Viale Curtatone, 2

Resp. **Guido Pratesi**

Tel: 0577 43142 - Fax: 0577 43142

siena@adiconsum.it



ADICONSUM
TOSCANA

www.adiconsumtoscana.it